



Marca da Bollo
€ 16,00

COMUNE DI DORGALI

AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA – SETTORE EDILIZIA PRIVATA

OGGETTO: **RICHIESTA TAGLIO STRADALE PER ALLACCIO.**

Pratica Edilizia n. _____

Il / La sottoscritto / a _____ C.F. _____ nato / a a
_____ provincia di _____ il ___ / ___ / ___ e residente in
_____ Via / Piazza / Località _____ n. _____,

CHIEDE

l'autorizzazione al taglio stradale in Via / Piazza / Località _____ per eseguire
l'allaccio:

FOGNARIO IDRICO ELETTRICO
a servizio dell'edificio sito in Via / Piazza / Località _____
_____, NCT / NCEU al Foglio _____ Mappale/i
_____ Sub _____, edificato in base ai seguenti titoli autorizzativi:

- | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Permesso di costruzione / Licenza Edilizia | n. _____ del _____ |
| <input type="checkbox"/> | Concessione Edilizia | n. _____ del _____ |
| <input type="checkbox"/> | DIA | prot. n. _____ del _____ |
| <input type="checkbox"/> | Autorizzazione Edilizia | prot. n. _____ del _____ |
| <input type="checkbox"/> | Comunicazione di Inizio Lavori | prot. n. _____ del _____ |

Si allega alla presente:

- Documentazione fotografica;
- Documento comprovante il titolo o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000;
- Versamento di **€ 27,00** per Diritti di Segreteria sul c.c.p. n. **12198081**, intestato a Comune di Dorgali – Servizio Tesoreria;
- Planimetria con ivi evidenziato il taglio da effettuare;
- Versamento di **€ _____** (vedi allegato) per Cauzione Provvisoria sul c.c.p. n. **12198081**, intestato a Comune di Dorgali – Servizio Tesoreria;
- Versamento sul c.c.p. n. **12198081**, intestato a Comune di Dorgali – Servizio Tesoreria per Conferimento discarica inerti, da calcolare in ordine alle quantità – espresse in mc – dei materiali di scarto derivante dai lavori di che trattasi su calcolo a firma di tecnico abilitato (**6,50 €/mc**);
- Dichiarazione congiunta COMMITTENTE – DIREZIONE LAVORI – IMPRESA (in bollo da **€ 16,00**);
- Fotocopia documento d'identità e Codice Fiscale del proprietario, del progettista, Direttore dei Lavori, Impresa;
- D.U.R.C. in validità (in base alla circolare n. 487 del 09/07/2008 della Cassa Edile);
- Dichiarazione di esecuzione dei lavori in economia diretta (*in alternativa al punto precedente*);
- per **NUOVA UTENZA**: copia della richiesta di contratto all'Ente erogante il servizio (Abbanoa, ENEL);
- per **UTENZA ESISTENTE**: n. utenza (Abbanoa, ENEL) _____.
- Dichiarazione Tributi;

DORGALI li _____

FIRMA

INFORMAZIONI UTILI AL RICHIEDENTE:

Il termine per il rilascio delle autorizzazioni è di giorni 30 dalla data di arrivo;
Le autorizzazioni devono essere ritirate a mano presso l'Ufficio Tecnico – Settore Edilizia Privata.

COMUNE DI DORGALI – Corso Umberto, 37 – 08022 Dorgali
tel. 0784927200 – fax 078494288

DELIBERA della GIUNTA MUNICIPALE n. 183 del 27.09.2005

1. Modalità di rilascio dell'autorizzazione:

- ✓ L'autorizzazione è rilasciata dall'Area Urbanistica (Ufficio Edilizia Privata) previa istanza dell'interessato, e verifica della regolarità tecnico-urbanistica dell'edificio a cui l'impianto è destinato;
- ✓ L'Ufficio preposto al rilascio dell'autorizzazione avrà cura di accertare la tipologia di allaccio corrispondente a seconda che si tratti di edificio di tipo civile oppure di attività che necessita di vasca di separazione e cattura grassi;
- ✓ in alternativa allo schema artigianale di pozzetto cattura grassi, su richiesta dell'interessato, è ammesso il ricorso a vasche prefabbricate munite di idonei separatori a condizione che unitamente alla domanda venga allegata la scheda tecnica e illustrazione grafica del dispositivo che si intende installare;
- ✓ L'originale dell'autorizzazione al taglio stradale, completa di allegato grafico esplicativo, è rilasciata all'interessato e, a cura dell'Ufficio preposto al rilascio, dovrà essere trasmessa copia al Comando Polizia Municipale e all'Area LL.PP. e Manutenzioni per i successivi adempimenti;
- ✓ il termine di validità dell'autorizzazione è di mesi sei;
- ✓ per tutti i tagli stradali dovrà essere prevista la clausola che prima dell'apertura degli scavi venga stabilita, con il tecnico o personale dell'Area LL.PP. e Manutenzioni la posizione delle nuove opere ed il rispetto dello schema grafico allegato;
- ✓ l'obbligo di adottare ogni opportuna segnalazione stradale di pericolo per la circolazione ed ogni opportuna precauzione a salvaguardare la pubblica incolumità con l'avvertenza che qualsiasi danno derivante dalla lavorazione o carenza di segnalazione è a carico della ditta autorizzata ai lavori;
- ✓ il taglio stradale dovrà essere eseguito previa rottura della pavimentazione finale con sega o altro mezzo che effettui il profilo longitudinale sufficientemente regolare;
- ✓ l'obbligo di procedere alla chiusura degli scavi con massima sollecitudine ma con l'adempimento di cui alla voce seguente;
- ✓ prima che gli scavi vengano ricoperti è obbligatoria la verifica del personale dell'Area LL.PP. e Manutenzioni e, nel caso di indisponibilità accertata, l'acquisizione e fornitura di adeguata documentazione fotografica che documenti le
- ✓ fasi lavorative dell'intervento eseguito;
- ✓ materiali di risulta, derivanti dallo scavo eseguito e rottura della pavimentazione (dove previsto il riempimento in misto cementato), devono essere conferiti in discarica autorizzata e conservata la relativa ricevuta di conferimento in quanto copia della stessa dovrà essere allegata alla richiesta di svincolo della cauzione;
- ✓ per le società fornitrici di pubblici servizi è fatto obbligo, prima della liquidazione delle imprese appaltatrici, comunicare l'ultimazione dei lavori e acquisire il parere dell'Ufficio manutenzioni sulla regolarità dell'intervento e ripristini stradali eseguiti;
- ✓ l'autorizzazione dovrà riportare l'obbligo per l'utente di richiedere lo svincolo del deposito cauzionale e comunicare all'Area LL.PP. e Manutenzioni l'ultimazione dei lavori per le operazioni di verifica del ripristino e svincolo del deposito cauzionale;

2. Modalità di ripristino stradale:

Il riempimento dello scavo dovrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- ✓ materiale pietroso ben costipato per le strade con fondo stradale in terra battuta;
- ✓ misto cementato di riempimento per le strade con fondo stradale in calcestruzzo cementizio;
- ✓ misto cementato di riempimento per le strade con fondo stradale in conglomerato bituminoso;
- ✓ relativamente alle strade con pavimentazione in conglomerato cementizio e bituminoso dovrà essere steso ulteriore getto di cls Rck 200 delle spessore non inferiore a 20 cm;
- ✓ il manto bituminoso dovrà essere ripristinato, alla stessa quota di quello esistente, mediante la stesura di conglomerato bituminoso per ripristini stradali (tappeto d'usura), non inferiore a tre cm, complete di rullatura;
- ✓ qualora l'utente si trovi nell'impossibilità di effettuare il ripristino della pavimentazione stradale con il manto bituminoso, il getto in cls Rck si dovrà realizzare a cm 3 sotto il piano stradale finito;
- ✓ il ripristino dei marciapiedi, oltre alle altre aree interessate dai tagli, dovrà essere effettuato secondo i materiali e gli spessori intercettati con la sezione di scavo eseguita fatto salvo il riempimento del cavo che dovrà essere sempre ed esclusivamente in misto cementato;

3. Depositi cauzionali:

- ✓ € 100.00 per tagli stradali fino a mt 10.00 con pavimentazione in terra battuta;
- ✓ € 100.00 per tagli stradali fino a mt 2.00 con pavimentazione in conglomerato di calcestruzzo e bituminoso;
- ✓ € 200.00 per tagli stradali fino a mt 4.00 con pavimentazione in conglomerato di calcestruzzo e bituminoso;
- ✓ € 500.00 per tagli stradali fino a mt 10.00 in conglomerato di calcestruzzo e bituminoso;
- ✓ per tagli di lunghezza superiore a mt 10.00 la cauzione è da stabilire in proporzione alla lunghezza e alla pavimentazione stradale esistente da intercettare con gli scavi;

4. Modalità di svincolo delle cauzioni:

- ✓ lo svincolo della cauzione versata a garanzia del ripristino stradale è effettuata su richiesta dell'interessato, che comunica l'ultimazione dei lavori, con allegata copia della ricevuta del versamento effettuato e del conferimento a discarica autorizzata dei materiali di risulta dello scavo;
- ✓ lo svincolo del deposito cauzionale dovrà avvenire con sopralluogo e nulla osta a cura del personale dell'Area LL.PP. e Manutenzioni, dopo tre mesi dal ricevimento della domanda e dall'esecuzione dei lavori di ripristino;
- ✓ qualora il ripristino non venga eseguito conformemente a quanto disposto al punto 2 del presente provvedimento, il deposito cauzionale verrà rimborsato in misura del 50%;
- ✓ per gli allacci fognari, la mancanza del pozzetto di ispezione a bordo lotto e del relativo sifone, come indicato nell'allegato grafico allegato alla relativa autorizzazione, comporta il trattenimento del deposito cauzionale fino alla regolarizzazione dell'impianto;
- ✓ la liquidazione del deposito cauzionale verrà effettuata dall'Ufficio Ragioneria previo parere dell'Ufficio LL.PP. e Manutenzioni;

5. Controlli e decorrenza

- ✓ I controlli sulla regolarità autorizzativi dei tagli stradali, della relativa segnaletica di pericolo e decoro delle aree pubbliche a seguito dei lavori è demandata al Comando Polizia Municipale.
- ✓ Le seguenti disposizioni sono operative per le richieste di autorizzazione inoltrate dal 02.01.2006;

6. Sanzioni:

- ✓ Le sanzioni per tagli abusivi sono quelle previste dal Codice della Strada.