



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

Viale Umberto, 37 – CAP 08022

Tel.0784.927242/43/49/50

servizisociali@comune.dorgali.nu.it

servizisociali@pec.comune.dorgali.nu.it

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Avviso Pubblico

(PROCEDURA A SPORTELLO, ATTIVA FINO AD ESAURIMENTO DEI FONDI DISPONIBILI)

REIS: Reddito di Inclusione sociale – “Agiudu torrau”
PARTE SECONDA - ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA’
(Legge Regionale 2 agosto 2016, n. 18 – D.G.R. n. 4/39 del 15/02/2024)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Vista la Legge Regionale 2 agosto 2016, n.18, con la quale la Regione Sardegna ha istituito il Reddito di inclusione sociale (REIS) quale misura specifica di contrasto all'esclusione sociale e alla povertà, ai sensi dell'articolo 33 della legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 4/39 del 15/02/2024 con la quale è stata approvata in via definitiva la DGR n.46/36 del 22/12/2023 con le allegate “Linee guida per il triennio 2024- 2026 concernenti le modalità di attuazione del “Reddito di inclusione sociale” di cui alla LR n.18/2016 e le misure per interventi di contrasto alla povertà. Approvazione definitiva”;

Viste le Linee guida per il triennio 2024 – 2026: Parte Seconda – Altri interventi di contrasto alla povertà;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per accedere alla “PARTE SECONDA - Altri Interventi di Contrasto alla Povertà” nell'ambito del Fondo Regionale per il Reddito di Inclusione Sociale (REIS) - Agiudu Torrau - di cui alle Linee guida triennio 2024-2026, secondo quanto disposto dal presente avviso e dalla vigente normativa (DGR n. 4/39 del 15/02/2024).

La procedura sarà a sportello fino ad esaurimento dei fondi disponibili per la presente finalità o fino che altre disposizioni normative, regionali o nazionali sopraggiunte successivamente, non rendano il presente avviso automaticamente superato.

ART. 1 – DESTINATARI

In continuità con la PARTE SECONDA prevista nelle Linee guida per il triennio 2021-2023 e sulla base di quanto riportato nella Parte Seconda delle - “Linee guida per i triennio 2024-2026 , concernenti le modalità di attuazione del Reddito di Inclusione Sociale di cui alla L.R. 2 agosto 2016 n° 18 “ - sono destinatari degli interventi economici, erogati in forma straordinaria, le persone e le famiglie residenti e domiciliate nel Comune di Dorgali che non hanno i requisiti per accedere al REIS e che si trovano in condizioni di significativa fragilità socioeconomica, di emarginazione e di vulnerabilità attestate dai servizi sociali professionali competenti.

ART. 2 - REQUISITI D'ACCESSO

La valutazione dello stato di bisogno da parte del Servizio sociale comunale, nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale, avverrà tenendo conto di 2 requisiti:

- 1) requisito economico: i richiedenti devono essere in possesso di un ISEE con un valore massimo di € 15.000,00;
- 2) requisito sociale: attraverso la valutazione di fattori aggravanti la condizione di bisogno che tengano conto, a titolo esemplificativo:
 - a) della perdita del lavoro e/o riduzione consistente del proprio reddito familiare non attestabile dall'ISEE corrente;
 - b) della situazione sanitaria precaria, in assenza o attesa dei relativi benefici economici, con particolare attenzione ai pazienti dimessi dall'ospedale che hanno perso la propria autosufficienza e necessitano di assistenza domiciliare;
 - c) le persone ricoverate e/o dimesse dall'ospedale che devono prendersi cura di un congiunto non autosufficiente o, nel caso di disabili, i minorenni/maggiorenni non capaci di provvedere a loro stessi e assistiti da parenti, per malattia o decesso dei genitori;
 - d) della situazione abitativa incerta (rischio di sfratto, coabitazione, usufrutto temporaneo, difficoltà a sostenere le spese del canone di locazione o del mutuo, difficoltà a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
 - e) di situazioni di emarginazione sociale, o condizione di rischio sociale correlata a dipendenze, problematiche giudiziarie, ecc.;
 - f) della presenza di minori e/o anziani non autosufficienti;
 - g) dell'assenza di relazioni parentali considerabili "risorse" (familiari civilmente obbligati ex articolo 433 c.c.);
 - h) e comunque di ogni altro elemento di disagio aggravante la situazione di bisogno, valutato nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale.

ART. 3 – DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO.

Tenuto conto che trattasi di un contributo economico una tantum, il Servizio Sociale, nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale e valutata l'entità del bisogno potrà valutare l'erogazione del contributo per una durata massima di 6 mesi.

Il valore massimo del contributo sarà pari a € 200,00 moltiplicato la scala di equivalenza ai fini ISEE senza maggiorazioni, come specificato nella seguente tabella:

| N. componenti | Scala di equivalenza | Importo mensile |
|---------------|----------------------|-----------------|
| 1 | 1 | € 200,00 |
| 2 | 1,57 | € 314,00 |
| 3 | 2,04 | € 408,00 |
| 4 | 2,46 | € 492,00 |
| 5 | 2,85 | € 570,00 |

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

I cittadini in possesso dei requisiti devono presentare l'istanza per l'assegnazione del contributo utilizzando la modulistica disponibile sul sito istituzionale del Comune di Dorgali e presso gli uffici del servizio sociale a decorrere dal ...

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Settore Servizi Sociali, mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Dorgali – Via Umberto, 37;

- trasmissione mail al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo@comune.dorgali.nu.it, scansionando gli originali in formato pdf.

La domanda, compilata e debitamente firmata dal richiedente, dovrà essere presentata da un solo componente del nucleo familiare. Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di più componenti del medesimo nucleo familiare sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, dando

preferenza, nella scelta, a quella pervenuta cronologicamente prima, sulla base della data e dell'ora di arrivo al Protocollo dell'Ente.

All'istanza, debitamente sottoscritta, il richiedente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione:

1. Certificazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
2. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
3. Regolare permesso di soggiorno CEE per soggiornanti di lungo periodo per i cittadini non comunitari;
4. Altri documenti utili a comprovare particolari situazioni utili ad attestare lo stato di bisogno;
5. Documentazione attestante eventuali altri sussidi percepiti;
6. Copia codice IBAN con nominativo dell'interessato.

ART. 5 - ISTRUTTORIA ISTANZE

Le istanze saranno gestite a sportello fino all'esaurimento dei fondi a disposizione o fino che altre disposizioni normative, regionali o nazionali sopraggiunte successivamente, non rendano il presente avviso automaticamente superato.

ART. 6 – SOSPENSIONE E REVOCA DEL BENEFICIO

Si procederà con la revoca del contributo nei confronti di coloro che:

- a) Omettano di informare il Servizio sociale di qualunque cambiamento intervenuto nella loro situazione reddituale, patrimoniale e familiare che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso alla Misura;
- b) Omettano di comunicare l'ammissione ad eventuali altri contributi percepiti.

Qualora un beneficiario del REIS - Parte Seconda, durante il periodo di fruizione della Misura regionale, diventi beneficiario di altri contributi, è tenuto a darne immediata comunicazione al fine di consentire l'eventuale ridefinizione o revoca del contributo.

Nel caso in cui tale comunicazione avvenga tardivamente ed i sussidi vengano percepiti indebitamente, dovranno essere immediatamente restituiti al Comune secondo le modalità che verranno comunicate.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al modello di domanda, all'Albo Pretorio del Comune e nel sito istituzionale dell'ente.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali:

- servizisociali@comune.dorgali.nu.it
- servizisociali@pec.comune.dorgali.nu.it
- 0784/927242 – 927243 – 927248 – 927249.

Il presente Avviso è altresì reperibile presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Dorgali.

ART. 8 – CONTROLLI

Il Comune procederà con le verifiche di competenza, anche a campione e avvalendosi della collaborazione di INPS, Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza e altri Uffici Pubblici competenti (art.71 del D.P.R. n.455/2000).

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione comunale potrà agire per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali. Le verifiche riguarderanno anche l'effettivo rispetto dei progetti di sostegno e i risultati conseguiti.

ART. 9 – RICORSI

Avverso i provvedimenti adottati dal Comune è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta comunicazione/pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dell'esito del procedimento.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/03 "Codice in materia dei dati personali", saranno trattati e utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto e per i fini istituzionali da ciascuna Amministrazione comunale e dalla Direttiva dell'Unione Europea n°679/2016, in vigore dal 25 maggio 2018.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria. Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa. Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta al Servizio Sociale Comunale.

ART. 11– NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti e dalle disposizioni regionali.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dr.ssa Lovicu Caterina.

La Responsabile Area Servizi Sociali
Caterina Lovicu