



COMUNE DI DORGALI

Provincia di Nuoro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 87 del 19/09/2024

OGGETTO: Procedura per l'accesso documentale di filmati di videosorveglianza di sicurezza urbana

L'anno duemilaventiquattro, addì diciannove, del mese di Settembre alle ore 18:30, si è riunita presso la relativa sede, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, la Giunta Comunale sotto la presidenza del Il Sindaco TESTONE ANGELA.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
Il Sindaco	TESTONE ANGELA	Si
Il Vice Sindaco	FANCELLO ANTONIETTA	Si
L'Assessore	MELE SONIA	No
L'Assessore	RUIU GIANMARIA	No
L'Assessore	CANU MARTINO DAVIDE	Si
L'Assessore	CAROTTI BERNARDINO LUIGI	Si

Presenti n° 4 Assenti n° 2

Partecipa Il Segretario ZANZARELLA VINCENZO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza Il Sindaco TESTONE ANGELA, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Premesso che

- il Comune ha installato sistemi di videosorveglianza urbana per garantire la sicurezza ed il controllo del territorio;
- il Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation), ed il D.Lgs. n. 51/2018 (Codice in materia di protezione dei dati personali) disciplinano la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati;
- tali produzioni normative rendono possibile agli interessati di esercitare, nei casi applicabili, i diritti che comprendono il diritto d'accesso, il diritto alla cancellazione dei dati, il diritto alla rettifica dati, il diritto di opposizione ed il diritto alla limitazione;
- il Regolamento per il sistema di videosorveglianza, approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 3 del 26/01/2024, disciplina l'uso degli impianti di videosorveglianza nel rispetto del GDPR e del D.Lgs. 51/2018;

Considerato che:

- le riprese del sistema di videosorveglianza urbana costituiscono documenti amministrativi a norma dell'art. 22 comma 1 lett. d) della L.07/08/1990 n. 241 e, come tali sono soggetti al diritto di accesso disciplinato dallo stesso art. 22 e seguenti della stessa legge;
- per poter esercitare tale diritto il richiedente deve dimostrare di essere portatore di un interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento amministrativo a cui richiede accesso e tali documenti devono essere in possesso dell'ente e, pertanto, l'eventuale richiesta di accesso agli atti potrà riguardare solo filmati per cui sia ancora in corso la conservazione;
- deve essere effettuato un corretto bilanciamento tra diritto di accesso e diritto alla riservatezza delle persone fisiche (art 24 comma 6 lett. d) L.241/1990) e quindi possono in ogni caso essere estrapolate e consegnate le sole porzioni di filmato riproducenti quanto di interesse e ogni dato personale di terzi non coinvolti (ad esempio volti, targhe...) devono essere oscurati prima della consegna del documento;
- nel caso in cui siano identificati eventuali contro interessati, a questi deve essere data la comunicazione prevista dall'art. 3 del D.P.R. 12/04/2006 n. 184;

Preso atto che:

- è necessario agevolare e rendere concreto l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi dell'art. 22 comma 1 lett.d) della L. 07/08/1990 n. 241 e, come tali sono soggetti al diritto di accesso disciplinato dallo stesso art. 22 e ss. della legge;
- è necessario garantire che le persone interessate possano esercitare i propri diritti in merito ai dati personali acquisiti attraverso tali sistemi di videosorveglianza;
- la procedura predisposta dagli uffici prevede che le persone che possano dimostrare un interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata possano presentare richieste di accesso ai documenti amministrativi acquisiti tramite i sistemi di videosorveglianza urbana;
- l'attività di ricerca dei filmati e di oscuramento delle parti di filmato che ritraggono dati personali di terzi non coinvolti (ad es. volti, targhe...) comporta un onere a carico del Comune;

Visto l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di Deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1) Di approvare la **procedura per l'esercizio dei diritti** degli interessati e la **procedura per l'accesso alle immagini**, in materia di dati personali acquisiti da sistemi di videosorveglianza urbana, come allegate alla presente Deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di attribuire al Comando di Polizia Locale del Comune di Dorgali il compito di essere punto di contatto per ricevere e gestire le richieste degli interessati in conformità della presente procedura;
- 3) Di attribuire allo stesso ufficio la responsabilità di rispondere alle richieste degli interessati entro i termini previsti dalla normativa applicabile;
- 4) Di quantificare a carico del richiedente la somma di:
 - € 50,00 per attività di ricerca delle immagini;
 - € 50,00 per l'attività di estrazione, oscuramento e consegna (su supporto digitale fornito dal richiedente) delle immagini;
- 5) Di definire che tali somme sono rimosse tramite pagamento spontaneo di € 50,00 sul sito **PagoPA** del Comune indicando nella causale "ricerca immagini videosorveglianza del ..." e, successivamente al

reperimento delle stesse con un ulteriore versamento di € 50,00 indicando nella causale "estrazione immagini sistema videosorveglianza del ...".

Con successiva votazione favorevole unanime, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 394 del 19/09/2024, esprime parere POSITIVO.

Parere firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DOTT.SSA SERRA LUCIA in data 19/09/2024.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 394 del 19/09/2024, esprime parere POSITIVO.

Parere firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DOTT.SSA MEREU ELENA RITA in data 19/09/2024.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
TESTONE ANGELA

Il Segretario
ZANZARELLA VINCENZO