



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO
AREA URBANISTICA, SUAPE, AMBIENTE E DEMANIO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI

Visite guidate alle Grotte del Bue Marino, percorso turistico del Ramo Sud. Anni 2022/2023 con eventuale rinnovo al 2024. CIG: 9157243BF8

Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente Capitolato disciplina la gestione coordinata, da parte dell'operatore economico aggiudicatario, del servizio di visite guidate nel percorso turistico Ramo Sud delle Grotte del Bue Marino.

Il servizio è finalizzato alla valorizzazione del bene naturalistico "Grotte del Bue Marino" ed alla sua promozione turistica secondo i principi dello sviluppo sostenibile, inteso come attività che rispetti e preservi nel lungo periodo le risorse naturali, culturali e sociali e che contribuisca allo sviluppo economico e culturale della comunità locale, in un'ottica di miglioramento delle condizioni e degli standard qualitativi dell'offerta di servizi turistici e della fruizione del patrimonio naturale locale.

Il servizio dovrà essere eseguito con le modalità di seguito indicate e comprendere ogni altra forma di servizio, incremento o proposta migliorativa indicata nell'offerta tecnica.

Art. 2 DURATA, IMPORTO E PAGAMENTI

Il servizio dovrà essere espletato dal 15 aprile al 01 novembre durante l'annualità 2022 e dal 1 aprile al 1 novembre durante l'annualità 2023.

Qualora allo scadere del presente appalto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e conseguente affidamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante, e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel presente Capitolato e nel relativo Contratto.

Allo scadere del periodo per l'espletamento del servizio la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario il rinnovo del contratto fino ad un periodo di un anno agli stessi patti e condizioni che disciplinano il presente Capitolato ed il relativo Contratto, previa comunicazione all'appaltatore mediante

PEC, almeno sei mesi prima della scadenza del contratto originario. In tal caso, il servizio durante l'annualità 2024 dovrà essere espletato dal 31 marzo al 3 novembre. Durante i mesi di chiusura delle grotte l'aggiudicatario dovrà garantire l'erogazione dei servizi su prenotazione da parte di gruppi di visitatori, anche per visite di carattere scientifico/specialistico e l'accesso al sito in caso di organizzazione di eventi.

L'importo posto a base di gara è pari a:

€ 279.552,16 più IVA al 22%

L'importo del servizio, comprensivo dell'opzione di rinnovo per un ulteriore anno, è così stimato:

€ 423.654,12 più iva al 22%

Sono a carico dell'appaltatore, e pertanto si intendono compresi nei prezzi offerti, tutti gli oneri relativi ai mezzi, ai materiali ed al personale impiegati nel servizio ed ogni altro onere, compresi oneri della sicurezza anche necessari per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19, sulla base della vigente normativa.

Il pagamento del canone del servizio verrà effettuato in rate mensili posticipate depurato del ribasso d'asta.

I pagamenti potranno essere sospesi dall'ufficio competente qualora si rilevino inadempienze contrattuali, fatta salva la risoluzione contrattuale.

L'affidatario del servizio s'impegna a rendere noto all'Amministrazione Comunale il nominativo e qualsiasi variazione che si dovesse verificare relativamente alla persona delegata a quietanzare i mandati di pagamento, sollevando l'Amministrazione medesima da qualsiasi responsabilità per i pagamenti effettuati. Tutti i pagamenti saranno disposti dall'Amministrazione Comunale previa verifica, presso gli enti previdenziali, della regolarità contributiva del contraente.

Non saranno imputabili né addebitabili all'Amministrazione eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall'impossibilità di verificare i servizi prestati e le forniture eseguite in ragione di documentazione insufficiente, mancante o non conforme.

Le fatture dovranno essere di formato elettronico, ai sensi ai sensi della Legge 244/2007, indirizzate a Comune di Dorgali (P. IVA 00160210910) Area Urbanistica, Suape, Ambiente e Demanio, Corso Umberto n. 37, 08022 Dorgali, Codice Univoco Ente UFI910, e dovranno indicare il Codice Identificativo Gara.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i, a pena di nullità del contratto.

Qualora l'emergenza epidemiologica da Covid-19 dovesse persistere, questa Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la durata e conseguentemente il corrispettivo dovuto per l'esecuzione del servizio, sulla base delle misure di contrasto adottate dai competenti organi, in particolare, in riferimento all'apertura o alla chiusura dei musei e degli altri luoghi della cultura.

Si precisa che, pertanto, potranno essere considerate situazioni di forza maggiore quelle circostanze del tutto impreviste ed imprevedibili che dovessero determinare,

per effetto di norme di legge, regolamentari o di provvedimenti amministrativi assunti dagli organi competenti successivamente alla presentazione dell'Offerta, limitazioni inerenti lo svolgimento dell'attività. In tal caso, potrà trovare applicazione quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e da eventuali ulteriori previsioni speciali che dovessero essere introdotte dagli organi competenti per far fronte agli effetti della suddetta pandemia da Covid-19.

L'Amministrazione si impegna a concordare con l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016, o altre norme apposite, misure idonee per la modifica contrattuale.

Nel caso in cui il presente appalto venga bandito in pendenza della pandemia, si evidenzia che gli operatori economici e l'appaltatore sono consapevoli che non potranno essere considerate situazioni di forza maggiore eventuali difficoltà o il sostenimento di maggiori costi per l'esecuzione dell'appalto, ove tali circostanze fossero ragionevolmente prevedibili al momento della formulazione dell'offerta.

Art. 3 PRESTAZIONI IN CAPO AL CONTRAENTE

L'aggiudicatario dovrà garantire:

- la custodia, l'apertura e la chiusura delle Grotte come da orari descritti nel presente capitolato;
- l'accoglienza, l'informazione e la gestione dei flussi di visitatori in arrivo;
- il controllo sul possesso del biglietto da parte di tutti i visitatori accedenti alle Grotte;
- la vendita dei biglietti d'ingresso alle Grotte a tutti i visitatori che vi arrivassero sprovvisti;
- il rispetto del numero massimo di visitatori consentito per ciascuna visita;
- la visita guidata per i visitatori all'interno delle Grotte;
- la sorveglianza affinché non siano arrecati danni al patrimonio naturale del compendio ed agli impianti e strutture ivi insistenti;
- la sorveglianza sulle misure di sicurezza dei visitatori all'interno delle Grotte;
- la manutenzione ordinaria e la verifica continua del funzionamento di tutte le strutture ed impianti, compreso quello delle lampade di sicurezza; in caso di guasti, o danni sostanziali, dovrà essere data tempestiva segnalazione all'Ufficio Tecnico del Comune;
- l'appropriato approvvigionamento, e pertanto l'acquisto, il trasporto ed il caricamento del carburante necessario per il corretto funzionamento del gruppo elettrogeno e la costante manutenzione dello stesso;
- il rispetto del divieto di scattare fotografie o filmare immagini all'interno della Grotta ed ivi fumare, mangiare, gettare carta, rifiuti, cicche di sigaretta ecc..
- il coordinamento ed il supporto per eventuali visite di carattere scientifico/specialistico che verranno autorizzate dalla stazione appaltante;
- durante i mesi di chiusura, l'erogazione dei servizi su prenotazione da parte di gruppi di visitatori, anche per visite di carattere scientifico/specialistico e l'accesso al sito in caso di organizzazione di eventi;

- costante verifica della fruibilità e percorribilità della via di fuga verso l'uscita di emergenza (ramo nord, passerella sulla parete rocciosa e sentiero che porta alla S.P. 26 bis), indicando nell'apposito registro, data, ora di entrata e di uscita, numero di persone che transiteranno in quanto sono in corso le azioni di monitoraggio propedeutiche allo studio di incidenza ambientale relativo ai lavori di messa in sicurezza dell'itinerario di visita.

L'aggiudicatario svolgerà l'incarico nel rispetto della normativa e/o Ordinanze Comunali vigenti, consapevole dei rischi specifici esistenti nell'ambito di lavoro in cui è chiamata a prestare la propria attività.

L'aggiudicatario dovrà comunicare tempestivamente all'Amministrazione, in forma scritta, l'insorgenza di eventuali nuovi rischi dovuti ad eventi climatici o naturali, malfunzionamenti degli impianti e delle strutture, all'utilizzo della Grotta in modalità non ordinaria.

Art. 4 MODALITÀ VISITA GUIDATA

Ogni singola visita guidata deve essere condotta da almeno:

-n.1 Guida/Responsabile di Gruppo, regolarmente iscritta ai Registri Regionali delle professioni turistiche di accompagnamento di cui all'art.2 della L.R. n.20/2006, in grado di fornire spiegazioni anche in almeno una lingua straniera.

-n.1 Accompagnatore di comprovata esperienza, e pertanto che abbia lavorato, in un settore simile a quello oggetto di gara, per almeno tre stagioni turistiche (anche non consecutive) nell'ultimo decennio.

La visita dovrà essere effettuata tramite l'ausilio di un idoneo sistema di amplificazione sonora onde consentire il regolare ascolto da parte di tutti i visitatori. Il numero massimo di utenti per ogni visita è, in condizioni ottimali, di 200, fatte salve tutte le restrizioni necessarie per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 o altre restrizioni che dovessero emergere nel corso della durata dell'appalto.

L'offerente dovrà garantire, per tutto il periodo contrattuale, la presenza all'interno della propria dotazione organica mensile di almeno:

- una figura professionale qualificata, con documentata esperienza nella gestione di servizi analoghi, che svolga le funzioni di Coordinatore e di Referente;

- una figura professionale (operaio) di addetto alla manutenzione di comprovata esperienza nel settore, e pertanto nella manutenzione di attrezzature ed impianti presenti in grotta (impianti elettrici, gruppo elettrogeno ecc.), in grado di intervenire con immediatezza per qualsiasi intervento manutentivo ordinario, per il caricamento del serbatoio del gruppo elettrogeno, la cura e la manutenzione del medesimo, la manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione e di illuminazione di emergenza e manutenzione ordinaria alle passerelle;

- un numero di Guide iscritte ai Registri Regionali delle professioni turistiche di accompagnamento di cui all'art.2 della L.R. n.20/2006, idoneo a soddisfare le prescrizioni del presente capitolato.

- un numero di Accompagnatori di comprovata esperienza, e pertanto che abbiano lavorato, in un settore simile a quello oggetto di gara, almeno per tre stagioni turistiche (anche non consecutive) nell'ultimo decennio, idoneo a soddisfare le prescrizioni del presente capitolato.

Il servizio di visite guidate all'interno delle Grotte del Bue Marino deve essere articolato nel modo seguente:

MARZO - APRILE - MAGGIO

Apertura Grotte ore 10:00/17:00.

Dotazione organica: n.4 professionalità (n°1 operaio, n°1 accompagnatore e n°2 guide iscritte ai Registri Regionali di cui all'art.2 della L.R. n.20/2006)

Visite guidate giornaliere: n.2.

GIUGNO - LUGLIO - AGOSTO - SETTEMBRE

Apertura Grotte ore 9:00/17:00.

Dotazione organica: n.8 professionalità (n°1 operaio, n°3 accompagnatori e n°4 guide iscritte ai Registri Regionali di cui all'art.2 della L.R. n.20/2006)

Visite guidate giornaliere: n.7.

OTTOBRE- NOVEMBRE

Apertura Grotte ore 10:00/17:00.

Dotazione organica: n.4 professionalità (n°1 operaio, n°1 accompagnatore e n°2 guide iscritte ai Registri Regionali di cui all'art.2 della L.R. n.20/2006)

Visite guidate giornaliere: n.2.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016, nell'eventualità di un prolungamento della stagione turistica, di implementare, di concerto con l'aggiudicatario, il servizio nei mesi di ottobre e novembre.

Il prospetto di cui sopra indica il numero ottimale di professionalità da comprendere nella dotazione organica mensile dell'aggiudicatario ed assunto a base di calcolo del valore del presente appalto. Tale numero è ritenuto congruo e sufficiente, in base alle precedenti esperienze, per la conduzione di un servizio qualificato. Ove esigenze di ottimale ed efficiente organizzazione del servizio, collegate ad un afflusso maggiore ed imprevisto di visitatori lo dovessero richiedere, l'aggiudicatario dovrà provvedere a dotarsi di un numero di Guide e/o Accompagnatori adeguato, senza aver titolo, per questo, a richiedere rimborsi, maggiorazioni, contributi o aumenti del corrispettivo.

L'offerente, sulla base delle indicazioni contenute nel presente capitolato, è tenuto a proporre un progetto di gestione con le migliori soluzioni organizzative, rispetto a quanto sopra presentato, in relazione al numero delle professionalità, della loro qualificazione professionale ed al numero delle visite guidate, coerente con i diversi

flussi di utenza nel corso del periodo contrattuale, fermo restando che dovrà garantire, per tutto il medesimo periodo, la presenza all'interno del proprio organico delle figure professionali di cui sopra.

Art. 5 PERSONALE

Il personale impiegato dall'aggiudicatario deve essere immediatamente identificabile dall'abbigliamento uniforme e munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Il personale deve essere adeguatamente formato ed addestrato a svolgere le attività richieste.

All'atto dell'avvio del servizio la Ditta Aggiudicataria dovrà consegnare alla Stazione Appaltante l'elenco nominativo del personale assunto per il servizio, con indicazione delle rispettive qualifiche professionali; il suddetto elenco dovrà essere integrato mensilmente con i nominativi dell'eventuale personale aggiuntivo e dovrà essere anche comunicata ogni variazione che si dovesse verificare per qualsiasi motivo.

La Ditta aggiudicataria, ai fini della verifica del rispetto del capitolato, dovrà regolarmente trasmettere all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it, scheda giornaliera delle visite guidate effettuate, con orario e nominativo del personale incaricato per ogni singola visita.

Art. 6 D.U.V.R.I.

Attualmente non sono individuabili interferenze spaziali o temporali, tra le attività del committente e quelle dell'appaltatore nel sito oggetto del servizio in appalto e non si dà dunque seguito alla redazione di un DUVRI.

Pertanto i costi di interferenza si presumono, in questa fase pari a zero; ci si riserva di confermare l'assenza di interferenze a seguito del sopralluogo con l'appaltatore a cui seguirà apposito verbale utile anche ai fini del coordinamento futuro per la gestione della sicurezza del sito.

Art. 7 DISPOSIZIONI IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Fino al perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 l'aggiudicatario dovrà scrupolosamente attenersi alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico per la riapertura dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura emanate dall'Ufficio di Gabinetto del Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il Turismo ed eventuali ulteriori disposizioni di legge.

Dovranno essere poste in atto tutte le misure anti-contagio, sia a tutela del personale operante che dei visitatori.

L'aggiudicatario, in sede di consegna del servizio, dovrà produrre un modello di gestione e protocollo di sicurezza per Covid-19 conforme alle disposizioni normative emanate dagli organi competenti in materia.

Art. 8 RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario, nella fascia oraria di propria competenza, ovvero nel corso dello svolgimento del servizio di visite guidate all'interno delle Grotte del Bue Marino, sarà responsabile della sicurezza nel rispetto di quanto prescritto al precedente art.6.

Inoltre, particolare attenzione deve essere posta nel rispetto delle prescrizioni dell'articolo 3 (verifica continua del funzionamento di tutti gli impianti e strutture) del presente capitolato e in caso di guasto esso dovrà essere segnalato immediatamente all'Area Tecnica del Comune.

Art. 9 TERMINE DI STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro sessanta giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi del comma 8 dell'art.32 del D.lgs. 18.04.2016 n.50.

L'Amministrazione Appaltante chiederà all'aggiudicatario i documenti necessari per la stipula del contratto. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi alla data stabilita per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, potrà essere considerato decaduto dall'aggiudicazione e si provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria. Nel contratto verranno formalmente ed esplicitamente richiamati ed allegati, come parte integrante, il Capitolato Speciale, gli atti di gara, l'offerta tecnica e tutti gli allegati in essi richiamati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice degli appalti, durante il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art 32 e durante il periodo di sospensione del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 dello stesso art 32, qualora ritenesse che la mancata esecuzione immediata del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare.

Art. 10 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, l'Amministrazione Appaltante inviterà l'aggiudicatario a:

- 1) costituire cauzione definitiva nella misura di legge
- 2) accollarsi interamente le spese di contratto e accessorie, nessuna eccettuata ed esclusa, che l'Aggiudicatario riconosce a proprio carico sino dalla data di aggiudicazione.

Il soggetto gestore dovrà attenersi a tutte le norme vigenti ed alle direttive impartite dall'Amministrazione.

In caso di aggiudicazione a favore di un raggruppamento di imprese, le singole partecipanti dovranno conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza a quella tra esse già designata come capogruppo. Tale mandato

deve risultare da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale dell'Impresa capogruppo. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'Amministrazione Appaltante. Il mancato adempimento a quanto richiesto nei commi precedenti, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

La rinuncia immotivata all'affidamento o la risoluzione del contratto per causa dell'Aggiudicatario determinerà l'accollo da parte dell'Aggiudicatario dei maggiori oneri che dovrà sostenere l'Amministrazione Appaltante per il rinnovo della procedura o per l'affidamento alla Impresa che segue in graduatoria.

In caso di rinuncia immotivata, fallimento dell'Aggiudicatario o risoluzione del contratto, mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per altra causa, l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare l'Impresa successivamente classificata al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio alle condizioni economiche già proposte dalla medesima in sede di offerta.

Art. 11 RENDICONTO DI GESTIONE

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato in rate mensili posticipate, a seguito di presentazione di regolare fattura accompagnata da documentazione attestante il numero dei dipendenti e prestatori d'opera impegnati nella gestione del servizio nel periodo di riferimento ed a seguito di verifica del corretto adempimento di quanto previsto nell'apposito contratto di servizio sottoscritto dalle parti.

Art. 12 CLAUSOLA PENALE

Qualora si verificassero, da parte dell'aggiudicatario, inadempimenti o ritardi rispetto agli obblighi contrattuali, l'Amministrazione Appaltante applicherà una penale per inadempienze lievi pari a Euro 500,00 e per inadempienze gravi pari a Euro 1.000,00 per ogni giorno di ritardo e/o inadempienza, fatti salvi i diritti al risarcimento dell'eventuale maggior danno, nonché gli eventuali recessi e risoluzioni del contratto.

Nel caso in cui le prestazioni non siano eseguite, oltre all'applicazione della suddetta penale, si procederà alla detrazione, dal corrispettivo dovuto, degli importi relativi alle prestazioni non effettuate: nelle giornate in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'aggiudicatario, non fosse possibile usufruire del servizio di accompagnamento e visita guidata, sarà effettuata una ritenuta pari al 50% delle somme dovute per la giornata, da computarsi sulla base del personale che si sarebbe dovuto impiegare. Nel caso si verifichi l'eventualità di annullare visite che, a seguito di accertamento da parte dell'Ente appaltante, si sarebbero potute effettuare, l'Aggiudicatario dovrà risarcire l'Amministrazione comunale dell'intero importo dei biglietti.

L'autorizzazione delle visite in deroga alla disciplina delle tariffe annualmente approvate è di competenza dell'Amministrazione e l'aggiudicatario dovrà pertanto adeguarsi alle sue indicazioni.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi derivanti dal presente appalto, il contratto può essere risolto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

In particolare l'Amministrazione Appaltante avrà la facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se accertata successivamente alla stipula del contratto ed a servizi parzialmente eseguiti;
- sopraggiunta procedura concorsuale o di fallimento in capo all'aggiudicatario;
- gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dall'Impresa, anche a seguito di diffide formali ad adempiere;
- sospensione o mancata effettuazione del servizio, da parte del personale addetto, in violazione di quanto stabilito all'atto dell'offerta di gara.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge e di contratto, compresa la facoltà dell'Amministrazione Appaltante di affidare i servizi in oggetto dell'appalto a terzi. All'Impresa verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio effettuato sino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. Per l'applicazione delle suddette disposizioni, l'Amministrazione Appaltante potrà rivalersi su eventuali crediti dell'Impresa, nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide formali.

Art. 14 DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto di subappalto o di cessione del contratto sotto qualsiasi forma. Il servizio dovrà essere effettuato esclusivamente con personale dipendente della Ditta aggiudicataria, che dovrà osservare tutte le norme contrattuali vigenti; l'inosservanza delle medesime comporterà l'immediata rescissione del contratto ed il risarcimento dei danni causati all'Amministrazione dal comportamento scorretto dell'aggiudicatario.

Art. 15 ISPEZIONI

All'Amministrazione Comunale compete il controllo dell'andamento della gestione del servizio e potrà disporre sopralluoghi da parte dei propri tecnici o di persone a tal fine delegate, che potranno effettuare le opportune verifiche in qualsiasi momento.

Art. 16 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto o non specificato dal presente capitolato, nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto l'aggiudicatario è tenuto all'osservanza

delle leggi, dei decreti, delle circolari ministeriali in materia di fornitura di beni e servizi e di esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

La sottoscrizione da parte dell'aggiudicatario del contratto e del presente atto allo stesso allegato per formarne parte integrante, equivale a dichiarazione di completa e perfetta conoscenza ed accettazione incondizionata di tutte le normative sopra richiamate oltre che di quelle che a qualunque titolo potrebbero interessare la tipologia dei servizi in argomento.

L'esecuzione del servizio dovrà essere effettuata nel rispetto delle tempistiche dettate dal presente Capitolato e dal Bando di Gara.

Durante tutto il periodo di esecuzione del servizio il soggetto gestore dovrà intrattenere rapporti diretti con un rappresentante dell'Amministrazione Appaltante il cui nominativo sarà formalmente comunicato all'atto della stipula del relativo contratto. Il soggetto gestore dovrà concordare con il rappresentante dell'Amministrazione le eventuali modifiche che dovessero necessariamente essere apportate in corso d'opera per un miglioramento del servizio. In ogni caso tali variazioni in corso d'opera non potranno in alcun modo modificare il prezzo contrattuale né dare legittimo motivo all'Appaltatore per avanzare pretese di compensi ad indennizzo di qualsiasi natura e specie non stabiliti nel presente atto.

Decadenza dall'aggiudicazione: nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

Normativa applicabile: la procedura sarà esperita ai sensi del D.Lgs. 50/2016; per quanto non previsto nel presente Capitolato e nel Bando di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

Comunicazioni: tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente rese all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata dal concorrente; eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio. In caso di raggruppamento/consorzi/GEIE, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti: in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella

località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

Art. 17 DOMICILIO LEGALE

L'appaltatore elegge domicilio legale a tutti gli effetti del presente Capitolato ed ai fini della competenza giudiziaria in Dorgali.

Art. 18 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. Sono escluse le spese che per legge sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Art. 19 REVISIONE PREZZI

Il canone di appalto non è soggetto a revisione per tutta la durata dell'appalto.

Art. 20 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Gianmichele Fronteddu contattabile al n. 0784 927238-27, e-mail: ufficio.ambiente@comune.dorgali.nu.it PEC: protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it