

# COMUNE DI DORGALI

Viale Umberto, 37 - CAP. 08022 - TEL. 0784 – 927266-30 -

PROVINCIA DI NUORO

Prot. n. 3938/2021

Dorgali, 16/03/2021

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti col profilo professionale di istruttore tecnico geometra, perito edile, cat C ,posizione economica C1**

Prove 01 /02 aprile 2021

## **Piano operativo specifico della procedura concorsuale**

In ottemperanza al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento Funzione Pubblica, prot. n. 7293 del 3/2/2021

Il Comune di Dorgali, con determinazione del R.A.A. n. 404 del 31 marzo 2020 in esecuzione del PTFP 2020/2022, ha proceduto all'indizione del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori tecnici .

In seguito all'istruttoria delle domande pervenute, sono stati ammessi a sostenere le prove scritte **n.65** candidati ( giusta determinazione n. 796 del 21/07/2020).

In data 29.10.2020 la Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del R.A.A. n. 1012 del 18/09/2020, aveva calendarizzato le date delle prove scritte per il 18 e 19 novembre 2020.

Gli uffici preposti avevano individuato quale sede di svolgimento delle prove l' Hotel il Querceto a Dorgali in via Lamarmora secondo le modalità operative-logistiche conformi alle misure per il contenimento del contagio del virus da Sars Cov2 allora vigenti quali quelle disciplinate dal Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM – versione 31 luglio 2020.

Ai sensi dell'art 1, comma 9, lett. z), del DPCM del 3 novembre 2020 è stata sospesa la procedura concorsuale.

A seguito DPCM del 14 gennaio u.s che all'art 1 c.10 lett z) dispone: *“a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”* sono state riprogrammate , stante l'urgenza per l'Ente

di dotarsi dei due istruttori tecnici ( cat C ), le date del concorso di cui sopra nelle giornate **del 1 e 2 aprile 2021**.

Con l'adozione, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021", che si allega al presente documento, gli uffici dell'amministrazione comunale competenti al reclutamento del personale e preposti all'organizzazione delle procedure hanno dovuto riadattare le misure precedentemente individuate.

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato, il Comune di Dorgali **adotta il presente Piano Operativo Specifico**, al fine di garantire lo svolgimento delle prove scritte nelle giornate **del 1 e 2 aprile 2021 per le procedure concorsuali di cui sopra**.

Preliminarmente, a seguito di nuovi sopralluoghi e controlli da parte dei tecnici dell'Ente presso altre sedi , **nello specifico le sale presso l'edificio adibito a refettorio mensa presso la scuola primaria di via F.lli Cervi n.18 e l'anfiteatro adiacente**, edificio accessibile anche da via Kennedy e da via Padre Fancello ,locali funzionali al rispetto delle prescrizione di cui al punto 3 del Protocollo secondo cui" *Le amministrazioni garantiscono il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale"* e di cui al punto 4 per cui *"Le aule concorso devono essere dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq"*.

I candidati sono stati quindi così ripartiti:

N.17 presso 1° piano Edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi , con ingresso da via F.lli Cervi n. 18 (vedere planimetria allegata)

N.18 presso il piano terra Edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi , con ingresso da via Kennedy n. 33 (vedere planimetria allegata)

N.30 presso aula Anfiteatro edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi con ingresso da via Padre Fancello (vedere planimetria allegata)

Il 1° piano dell' Edificio A del plesso scolastico di via F.lli Cervi , con ingresso da via F.lli Cervi n. 18 ha una superficie complessiva di mq 98,14 ed ospiterà n., 17 candidati . **In ordine al punto 4**. Del Protocollo circa i **requisiti delle aree concorsuali** la sala rispetta i seguenti criteri:

disponibilità di una adeguata viabilità ;

dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;

disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap);

disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione;

disponibilità di un locale autonomo e isolato, dove accogliere e isolare i soggetti con sintomi insorti nel corso delle prove. Il locale è adiacente all'andito ove si terranno le prove.

Il piano terra dell'Edificio A del plesso scolastico di via F.lli Cervi, con ingresso da via Kennedy n. 33. L'andito ha una superficie di mq 90,69 ed ospiterà 18 candidati .

**In ordine al punto 4.** Del Protocollo circa i **requisiti delle aree concorsuali** le sale rispettano i seguenti criteri:

- disponibilità di una adeguata viabilità ;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, dove accogliere e isolare i soggetti con sintomi insorti nel corso delle prove. Il locale è di fronte alle aule di svolgimento delle prove separato da un breve tratto di cortile interno.

L'aula Anfiteatro dell' edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi, con ingresso da via Padre Mauro Fancello ha una superficie complessiva di mq 265,28 ed ospiterà n. 30 candidati. **In ordine al punto 4.** Del Protocollo circa i **requisiti delle aree concorsuali** la sala rispetta i seguenti criteri:

- disponibilità di una adeguata viabilità ;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, dove accogliere e isolare i soggetti con sintomi insorti nel corso delle prove. Il locale è adiacente all'andito

Le tre sale sono (o sono state dotate) di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4mq.

Inoltre, **in riferimento al punto 5** del protocollo circa i **Requisiti dimensionali delle aule-concorso** tutte e 3 le sale :

- hanno pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- hanno servizi igienici facilmente accessibili dalle aule che verranno identificati con apposita cartellonistica e segnaletica;
- consentono un elevato livello di areazione naturale; garantiscono volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Per quanto riguarda l'impianto di riscaldamento, gli anditi dei due piani dell'Edificio A sono dotati di termosifoni mentre l' Aula Anfiteatro non dispone di impianti di areazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo d'aria per cui gli stessi non verranno avviati.

**In ottemperanza al punto 3** del protocollo che disciplina le **Misure organizzative e misure igienico-sanitarie** sono state pianificate (in alcuni casi già avviate) le seguenti attività:

viene pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Concorsi una comunicazione ai candidati in cui si specificava l'obbligo di:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo1 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. A tal fine i candidati sono stati invitati a munirsi di un sacchetto per smaltire privatamente la propria mascherina indossata sino alla consegna della nuova.

**Si è precisato che per gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 i candidati devono presentare compilato il modulo di autodichiarazione pubblicato nella sezione concorsi del sito istituzionale** . È stato prescritto che qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

si è proceduto alla fornitura di tutto il materiale occorrente per la buona organizzazione della procedura tra cui: un congruo numero di mascherine chirurgiche da destinare ai candidati durante le due prove, un congruo numero di mascherine FFP2 da destinare ai componenti della commissione giudicatrice e al personale impiegato nelle diverse fasi della procedura (identificazione, assistenza ingresso dei candidati in aula, vigilanza), visiere facciali per il personale addetto alla identificazione e alla vigilanza, diversi flaconi di alcool, 3 pattumiere a pedale per i servizi igienici, salviette asciugamani, striscia giallo nera per la segnaletica orizzontale;

la fase dell'identificazione avverrà per tutti i candidati, convocati in orari scaglionati, presso la sede del Consorzio Universitario che consente di effettuare l'operazione all'aperto riducendo quindi ulteriormente le probabilità di rischio del contagio. I candidati verranno sottoposti alla misurazione della temperatura corporea tramite termoscanner da parte del personale dell'Ente chiamato a fare assistenza . Sono previste due postazioni distanziate 3 m l'una dall'altra e provviste da divisori in plexiglass con finestra per passaggio della documentazione da produrre che verrà depositata in apposito accessorio portadocumenti.

I candidati esibiranno il documento di riconoscimento . Le postazioni saranno dotate di dispenser di soluzione idroalcolica. Qui si renderanno disponibili ai candidati le mascherine chirurgiche e le penne monouso nere da utilizzare sia durante questa procedura sia per lo svolgimento delle prove. Terminata la prova del primo giorno si inviteranno candidati a

lasciare le penne sullo scrittoio per essere riutilizzate per le prove del giorno seguente preventivamente sanificate;

i flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale- ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati, mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e correttamente identificati. Nell'area concorsuale e nelle aule concorso saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale), i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule Concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati (come da planimetrie allegate al presente documento). In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici verranno rese disponibili le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

**Ai sensi del punto 5** concernente **l'Organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati**, la disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila contrassegnata da un numero (vedere planimetrie allegate). Raggiunta la postazione loro assegnata, verrà specificato ai candidati che dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi sarà effettuata scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente. Verrà prioritariamente ed eventualmente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

**In ottemperanza al punto 6** che prescrive la **Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali** si precisa che sono stati già condotti gli accordi con la ditta che effettua le pulizie giornaliere del Palazzo municipale per tutte le aree concorsuali dislocate presso l'Edificio A del plesso scolastico di via F.lli Cervi : bonifica preliminare delle varie aree; pulizia giornaliera; sanificazione e disinfezione tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse; pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici; presidio costante dei servizi igienici e pulizia e sanificazione dopo ogni singolo utilizzo.

Pe tutte le operazioni di cui sopra sono previste n. XX risorse umane, salvo esigenze sopravvenute per le quali si necessiti di maggiori unità:

n. 2 assegnate all'ingresso del 1° piano Edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi , con ingresso da via F.lli Cervi n. 18 (vedere planimetria allegata)

N.2 presso il piano terra Edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi , con ingresso da via Kennedy n. 33 (vedere planimetria allegata)

N.2 presso aula Anfiteatro edificio A plesso scolastico di via F.lli Cervi con ingresso da via Padre Fancello;

Le stesse unità impiegate per l'identificazione e assistenza ingresso/uscita verranno impiegate per le operazioni di vigilanza durante lo svolgimento delle prove.

A corredo del presente documento si allegano:

- Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021;
- comunicato ai candidati sulle misure di ottemperanza al Protocollo di riferimento pubblicate sul sito istituzionale ,sezione concorsi ;
- le planimetrie delle sedi concorsuali a valere anche quali piani di emergenza ed evacuazione.