



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 671 del 25-06-2020

**OGGETTO: Concorso pubblico per esami , per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo informatico - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate .
Nomina Commissione esaminatrice .**

CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamate:

- la deliberazione C.C. numero 06 del 8 aprile 2020, recante "approvazione del DUP 2020/2022";
- la deliberazione C.C. numero 07 del 08 aprile 2020, recante "approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la deliberazione G.C. numero 33 del 23 aprile 2020, recante "approvazione del Piano esecutivo di gestione periodo 2020/2022 ;

Ravvisata la competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa, a provvedere in merito, giusto Decreto Sindacale n. 5/2019;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 18/12/2019 con la quale é stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020 – 2022, e nella quale si provvedeva, tra l'altro, alla programmazione delle assunzioni a tempo determinato e di tipo flessibile;

Richiamata la propria determinazione n. 1216 del 23/10/2019 recante " Approvazione Bando di Concorso pubblico per esami , per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo informatico - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate . ";

Dato atto che il presente Bando di Concorso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 novembre 2019 e che la scadenza era stata fissata al 19 dicembre 2019) ;

Richiamata la propria determinazione n. 193/2020 recante " Bando di Concorso pubblico per esami , per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo informatico - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate . " – Approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e dell'elenco dei candidati esclusi " ;

Richiamata la propria determinazione n. 597/2020 recante " Rettifica determinazione n. 193/2020 - Bando di Concorso pubblico per esami , per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo informatico - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate . " – Approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e dell'elenco dei candidati esclusi " ;

Dato atto che sono pervenute n. 16 domande di partecipazione alla selezione in parola;

Verificato che n. 10 domande risultano essere pervenute nei termini e nei modi previsti nel Bando e pertanto sono state ammesse , mentre n. 6 domande risultano essere state escluse poiché pervenute o fuori dai termini previsti nel Bando o perché i candidati non possiedono titoli di studio conformi a quanto contemplato nel Bando ;

Ritenuto di dover procedere alla nomina di apposita Commissione esaminatrice per la verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali dei concorrenti;

Dato atto che hanno dato la propria disponibilità a partecipare ai lavori della medesima in qualità di commissari esperti i seguenti funzionari appartenenti ad altre Amministrazioni :

- Dott. Ing Sebastiano Bellu , istruttore direttivo informatico , dipendente del Comune di Olbia che ha rilasciato il nulla osta acquisito agli atti con prot. 8694 del 11/06/2020;
- Dott. Ing. Emilano Sanna , istruttore direttivo informatico , dipendente del Comune di Oristano che ha rilasciato il nulla osta acquisito agli atti con prot. 9133 del 19/06/2020;

Ritenuto opportuno definire la composizione della Commissione esaminatrice per il Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo informatico - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate come indicato nel report seguente :

Presidente	Dott. Elena Rita Mereu	Istruttore Direttivo contabile
Componente	Ing Sebastiano Bellu	Istrutt. Direttivo informatico
Componente	Ing. Emilano Sanna	Istrutt. Direttivo informatico
Segretario	Rag. Luciano Fancello	Istruttore amministrativo-contabile

Ritenuto opportuno procedere con atto successivo al presente , alla integrazione della commissione con la definizione del componente che si occuperà dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese ;

Richiamati :

-il Regolamento comunale recante norme in materia di accesso all'impiego, approvato nel testo coordinato con deliberazione della Giunta Municipale n° 112 del 27.04.2010;

- il D. Lgs. n. 165/2001;

- la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la Semplificazione e la P.A. Linee guida sulle procedure concorsuali;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Attestata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa che verrà assunto con ulteriore provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti gli artt.183 e 191 del D.Lgs. 267/2000, recanti regole e norme per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

Tutto ciò premesso ;

DETERMINA

Di richiamare tutte le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ;

di dare atto che a seguito della suddetta rinuncia i candidati ammessi sono pari a n. 10; definire la composizione della Commissione esaminatrice per il Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo informatico - Cat. C , posizione economica C1, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate come indicato nel report seguente :

Presidente	Dott. Elena Rita Mereu	Istruttore Direttivo contabile
Componente	Ing Sebastiano Bellu	Istrutt. Direttivo informatico
Componente	Ing. Emiliano Sanna	Istrutt. Direttivo informatico
Segretario	Rag.. Luciano Fancello	Istruttore amministrativo-contabile

Di procedere con atto successivo al presente , alla integrazione della commissione esaminatrice con la definizione del componente che si occuperà dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese ;

Di dare atto che il compenso per i componenti esterni della commissione giudicatrice che ne hanno diritto sarà oggetto di successiva quantificazione e determinazione sulla base delle disposizioni normative vigenti;

Di procedere con atto successivo al presente all'assunzione del correlato impegno di spesa ;

di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Dorgali, anche nella home page e nella sezione "Selezioni e concorsi".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Dott. Gianni Sini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente determinazione, è stata pubblicata all'albo pretorio informatico di questo

Comune dal 25-06-2020 al 10-07-2020.

L'Addetto alle pubblicazioni

F.to Caterina Senette

La presente copia è conforme all'originale.