



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 404 DEL 31/03/2020

# COMUNE DI DORGALI

Viale Umberto, 37 - CAP. 08022 - TEL. 0784.927201-16 - FAX 0784.94288

PROVINCIA DI NUORO

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA PERITO EDILE, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1-**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n° 120 del 18/12/2019 con la quali è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 ed è stata stabilita, per l'anno 2020, l'assunzione di due unità col profilo professionale di Istruttore Tecnico geometra – Perito edile , CAT C a tempo pieno e indeterminato;

**VISTA** la nota prot. 308 del 08/01/2020, senza riscontro, con la quale è stata attivata la procedura di cui all'art. 34/bis del D. Lgvo 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della Legge n. 3 del 16.01.2003;

**VISTO** l'art 3, comma 8 della Legge 59/2019, nella parte in cui prevede che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, per il Triennio 2019/2021, le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo D.Lgs 165/2001;

**VISTA** la propria determinazione n. 404 del 31/03/2020, relativa all'indizione ed approvazione del bando di concorso in oggetto;

**VISTO** il Regolamento comunale recante norme in materia di accesso all'impiego, approvato nel testo coordinato con deliberazione della Giunta Municipale n° 112 del 27.04.2010;

**VISTO** il C.C.N.L. EE.LL. del 21.05.2018;

**VISTO** il DPR 19.05.1994, N. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, N. 693;

**VISTO** il D. Lgs. n° 165/2001, concernente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni con particolare riferimento all'art. 57 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**VISTA** la Legge n. 125 del 10.04.1999, recante “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

**VISTO** il D. Lgvo N. 101/2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali,

nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

**VISTO** il D. Lgvo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

## **RENDE NOTO**

Sono aperti i termini di presentazione delle domande per la partecipazione al concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 2 posti del profilo professionale di Istruttore Tecnico Geometra - Perito Edile, categoria giuridica C, indetto con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 404 del 31/03/2020 Ai posti in concorso non verrà applicata la riserva prevista dalla Legge 12.03.1999, n. 68, in quanto il Comune di Dorgali ha già ricoperto nel proprio organico le unità di cui alla legge medesima.

### **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; Sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, come previsto dal DPCM 7.2.1994, N. 174;
2. Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
3. Godimento dei diritti politici;
4. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;
6. Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado di: - diploma di Tecnico Costruzioni e Territorio (ex Geometra) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato; Può essere ammesso alla selezione un candidato non in possesso del Diploma di Tecnico Costruzioni e Territorio (ex Geometra), purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio: - Diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria edile - architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento); - oppure, Laurea Triennale DM n.509/99 classe 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria civile e ambientale); - oppure Laurea Triennale DM n. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'edilizia), classe L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria civile e ambientale); - oppure Laurea Specialistica DM n.509/99, classe 4/S (Architettura e ingegneria edile), classe 28/S (ingegneria civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale); - oppure, Laurea Magistrale DM n. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile - architettura), classe LM-23 (Ingegneria civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM26 (Ingegneria della sicurezza), classe LM-35 (ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in merito. La dichiarazione di equipollenza va presentata contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso.
7. Conoscenza della lingua inglese;

8. Non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
9. Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i nati prima dell'anno 1986.

***I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea***, ai fini dell'accesso al concorso, devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di concorso per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare nel corso dello svolgimento delle prove d'esame (D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994);
- d) essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando ovvero un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando (la dichiarazione di equipollenza deve essere presentata contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso).

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.**

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina, determina la decadenza della nomina stessa in qualsiasi momento.

### **RISERVE, PRECEDENZE E PREFERENZE**

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando. In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più giovane d'età. Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Nella domanda di ammissione al concorso, da redigersi su carta libera secondo l'allegato schema, gli aspiranti debbono dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati della Unione Europea;
- c) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e) di non essere stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- g) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti maschi nati entro il 31.12.1985);
- h) il titolo di studio richiesto specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito;
- i) di aver compiuto, alla data di pubblicazione del presente bando, l'età di anni 18;
- j) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando e, se vincitore del concorso, di accettare le norme vigenti in questo Ente, nonché quelle successive che l'Amministrazione intenda adottare;

- k) il possesso di idoneità fisica e psichica alle mansioni connesse con il profilo professionale del posto messo a concorso;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 pubblicato in G.U. n. 185 del 09.08.1994, Supplemento Ordinario;
- m) la conoscenza e l'utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica);
- n) per il concorrente portatore di handicap l'eventuale richiesta di ausilio necessario per sostenere la prova in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Ai sensi della Legge n. 370 del 23.08.1988 le domande di concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti da bollo.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I concorrenti dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione, i seguenti documenti in carta libera (in originale o copia autenticata):

1. fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
2. quietanza comprovante l'avvenuto versamento di € **3,88** per tassa concorso al Comune di Dorgali, tramite conto corrente n. **12198081** (o bonifico bancario a IBAN **IT 21 I 01015 85280 000065015807**);
3. curriculum formativo e professionale in formato europeo, firmato in calce.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere trasmessa al **Comune di Dorgali – Corso Umberto n. 37 – 08022 Dorgali (NU)** - entro e non oltre le **ore 12.30** del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso o di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^ Serie Speciale – Concorsi ed esami. Ove il termine cada in giorno festivo sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

La domanda potrà essere presentata:

- a) mediante raccomandata A/R. Si precisa che nella busta contenente la domanda il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: **“Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di 2 posti di Istruttore Tecnico Geometra – Perito edile- cat. C”**;
- b) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune;
- c) mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.dorgali.nu.it**, esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF. Nell'oggetto della e-mail il candidato deve apporre la seguente dicitura: **“Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico Geometra – Perito edile - cat. C”**. Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute a differenti indirizzi di posta elettronica dell'Ente.

Al fine del rispetto del termine di scadenza, in caso di inoltro tramite il servizio postale la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro apposto dall'Ufficio Postale accettante, in caso di consegna a mano fa fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo. Nel caso di inoltro della domanda mediante PEC farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

Saranno escluse le domande che, pur spedite per posta nei termini, pervengano al Comune oltre il settimo giorno dallo spirare del termine stesso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura.

## **AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione e delle dichiarazioni debitamente sottoscritte pervenute nei termini previsti dal presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione e sono invitati a presentarsi a sostenere le prove d'esame, ad eccezione di coloro che avranno notizia dell'esclusione disposta dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Dorgali, nella home page e nella sezione "Concorsi".

## **PROVA DI PRESELEZIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti superiore a **30**. La prova preselettiva consiste nella compilazione di un test a risposta multipla (n. 30 domande) sulle materie oggetto del programma d'esame. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto. Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle successive prove e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Dorgali, nella home page e nella sezione "Concorsi".

## **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il giorno, l'ora e la sede delle prove saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune **[www.comune.dorgali.nu.it](http://www.comune.dorgali.nu.it)** almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità personale; mancando ad una qualsiasi prova saranno considerati rinunciatari del concorso anche se l'assenza è motivata da forza maggiore. **Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni personali ai singoli candidati. La partecipazione alla prova pratica è condizionata al superamento della prova scritta e la partecipazione alla prova orale è condizionata al superamento di quelle precedenti. La Commissione, nel corso di ciascuna prova, indicherà le modalità con cui sarà reso noto l'esito di ciascuna prova.

## **PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno in due prove scritte e nella prova orale.

Le materie oggetto della prova scritta ed orale sono quelle appresso specificate:

### **PRIMA PROVA SCRITTA:**

svolgimento di un elaborato scritto sulle seguenti materie:

1. topografia e cartografia con particolare riferimento al rilievo topografico (GPS, strumenti, poligonali, triangolazioni, livellazioni, tracciamenti) ed architettonico;
2. tecnica e tecnologia delle costruzioni e dei materiali;
3. tecniche di rappresentazione progettuale, in particolare con riferimento all'uso dei più recenti software sul mercato di progettazione assistita dal computer, comprese le simulazioni foto realistiche;
4. utilizzo di software di elaborazione immagini e fotoritocco;
5. GIS e gestione delle banche dati territoriali;
6. utilizzo dei principali pacchetti software per elaborazione testi e fogli di calcolo;
7. verifiche istruttorie di un progetto e/o di un piano attuativo con conoscenza delle modalità di verifica di tutti i parametri urbanistici ed edilizi;
8. procedure e adempimenti catastali previsti dalla normativa vigente;
9. procedimenti relativi ai rilasci dei titoli abilitativi con riguardo ai procedimenti del SUAPE (Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia) e gestione del relativo portale regionale Sardegna Impresa;

10. Procedure amministrative in materia di gestione dei beni demaniali marittimi. L.R. 12 giugno 2006, n. 9 – conferimento di funzioni e compiti agli enti locali”;
11. problematiche relative alla manutenzione, all’adeguamento e al recupero di edifici esistenti nonché alla progettazione di edifici pubblici e infrastrutture di interesse comunale;
12. normativa relativa all'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
13. contabilità appalti di lavori e servizi;
14. norme funzionali e geometriche per la costruzione delle strade, Codice della Strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione nonché normativa in materia di installazione e segnalazione di cantieri stradali;
15. redazione di atti amministrativi quali deliberazioni, determinazioni dirigenziali, ordinanze, decreti, etc.;
16. elementi di legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
17. elementi di legislazione edilizia, urbanistica e ambientale;
18. elementi di progettazione e normativi in materia impiantistica e di prevenzione incendi;
19. elementi di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
20. elementi di ordinamento istituzionale, finanziario e contabile delle Autonomie Locali;
21. disciplina del rapporto contrattuale di pubblico impiego e regime di responsabilità del dipendente in generale;
22. codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
23. normativa in materia di privacy, trasparenza, accesso civico e accesso generalizzato.

### **SECONDA PROVA SCRITTA:**

svolgimento di quiz a risposta multipla o quesiti a risposta aperta o svolgimento di un elaborato scritto/grafico su questioni inerenti le materie oggetto della prima prova scritta.

### **TERZA PROVA ORALE:**

consisterà in un colloquio a contenuto tecnico professionale, che avrà ad oggetto:

- a) gli argomenti delle prove scritte;
- b) l'accertamento di una buona conoscenza delle lingua inglese;
- c) l'accertamento della conoscenza delle tecnologie informatiche applicate ai procedimenti tecnico-amministrativi di cui alle materie sopraelencate.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione per ogni prova 30 punti e quindi la valutazione sarà espressa in trentesimi.

I criteri di attribuzione dei punteggi saranno stabiliti dalla Commissione nella prima seduta e comunicati ai candidati prima dell’inizio delle relative prove.

Il candidato, per essere ammesso alla prova orale, deve aver conseguito in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione, immediatamente prima della prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati in ciascuna delle materie d'esame.

## **GRADUATORIA DEL CONCORSO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La Commissione giudicatrice formerà un’unica graduatoria degli idonei, che sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa

. La graduatoria di merito sarà formata secondo l’ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l’osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente

La graduatoria sarà pubblicata all’Albo Pretorio on-line del comune per 15 giorni consecutivi.

Ai sensi dell’art. 1014, commi 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà

cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro redatto in forma scritta secondo le norme dell'art. 19 del C.C.N.L. 21 maggio 2018.

Il vincitore del concorso, in caso di assunzione, sarà invitato a presentare nel termine perentorio di cinque giorni, decorrenti da quello successivo al ricevimento di tale invito, i documenti di rito; verrà inoltre comunicata al vincitore la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per l'eventuale assunzione del servizio e per la stipula formale del contratto. Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto ed il contratto, ancorché stipulato, è rescisso. L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'Amministrazione comunale ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso; qualora lo stesso risulti non in possesso dell'idoneità fisica e psichica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, decadrà dalla graduatoria di merito. L'effettiva assunzione del vincitore è subordinata alle disposizioni in materia di assunzioni negli enti locali e di rispetto dei limiti di spesa ivi previsti.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al profilo professionale in concorso è attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali per la Cat. C1, vigente al momento dell'assunzione.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Dorgali; il responsabile a cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Settore Personale, oltre che al segretario della commissione giudicatrice per gli atti concorsuali.

### **NORMA FINALE DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, ed in particolare al DPR 09.05.1994, N. 487, come modificato dal DPR 30.10.1996, N. 693, ed alle norme previste per l'accesso all'impiego nel Comune, in quanto compatibili con la normativa richiamata nel bando.

L'Amministrazione si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e per sopravvenute disposizioni normative, la facoltà di revocare, rettificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini del presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la possibilità di interrompere il procedimento relativo al concorso in oggetto e di non procedere all'assunzione del vincitore per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per sopravvenuti vincoli normativi.

L'avviso del presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale del Comune [www.comune.dorgali.nu.it](http://www.comune.dorgali.nu.it) e per estratto sulla G.U..R.I., 4<sup>a</sup> serie speciale concorsi.

Dorgali, 30/03/2020

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
f.to (Dott. Gianni Sini)