

COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO



COMUNE DI DORGALI
ALBO PRETORIO

Pub. N.

133

dal

26 GEN. 1995

al

11-02-95

IL MESSO COMUNALE
(Chessa Salvatore)



REGOLAMENTO

SERVIZIO NETTEZZA URBANA

Approvato con deliberazione C.C.
n. 46 del 28.06.1994

Adeguato con istituzione tasse giornaliere
di smaltimento rifiuti con delibera
C.C. n. 76 del 31.10.1995

Le cartucce sono rientrate nella
deliberazione C.C. N. 46/1994
28.6.94



Pub. N. 133
da 2.6. GEN. 1995 ai 11-12-95
IL MESSO COMUNALE
(Chessa Salvatore)



TITOLO I
PRINCIPI GENERALI

Art. 1

Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina i servizi dei rifiuti urbani, in virtù di quanto previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1982, n. 915 e successive modificazioni ed integrazioni e dal Capo III del Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507.

Art. 2

Definizioni

Ai fini del presente regolamento:

1) per "rifiuto" si intende qualsiasi sostanza od oggetto abbandonato o destinato all'abbandono o di cui il detentore si disfi o abbia deciso di disfarsi.

2) per "frazione umida dei rifiuti" si intende la parte organica fermentescibile dei rifiuti, quali quelli provenienti da utenze collettive, mense, giardini, centri di ristorazione, industrie agro-alimentari e simili;

3) per "frazione secca dei rifiuti" si intende la restante

parte dei rifiuti costituita da elementi solidi;

4) per "produttore" si intende la persona la cui attività ha prodotto rifiuti ("produttore iniziale") e/o la persona che ha effettuato operazioni di pretrattamento, di miscuglio o di altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione di detti rifiuti.

5) per "detentore" si intende il produttore dei rifiuti o la persona fisica o giuridica che li detiene.

6) per "gestione" si intende la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni nonché il controllo delle discariche dopo la chiusura.

7) per "raccolta" si intende l'operazione di raccolta, di cernita e/o di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto.

8) per "smaltimento" si intende il solo trattamento finale dei rifiuti, incluse le operazioni di trasformazione ritenute necessarie per il recupero o il riciclo.

9) per "Servizio" si intende il Servizio di nettezza urbana, organizzato secondo la forma gestionale scelta dal Comune.

10) per "Decreto 915" si intende il Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1982, n. 915 nel testo vigente.

11) per "Decreto 507" si intende il Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507 nel testo vigente.

12) per "Delibera del Comitato" si intende la Delibera del 27 luglio 1984 del Comitato Interministeriale di cui all'art. 5 del Decreto 915.

Art. 3

Esclusioni

1. Le disposizioni del presente regolamento non si applicano ai rifiuti elencati al comma 7 dell'art. 2 del Decreto 915.

Art. 4

Principi generali di comportamento

1. La gestione dei rifiuti, in tutte le fasi indicate al punto 6 del precedente art. 2, è condotta in osservanza dei principi generali contenuti nell'art. 1, comma 1, del Decreto 915.

2. La gestione del servizio di nettezza urbana si pone il fine di attuare la raccolta differenziata dei rifiuti, in armonia agli indirizzi generali dettati col Decreto del Ministero dell'Ambiente 29 maggio 1991, e nell'ambito della regolamentazione regionale.

Art. 5

Rifiuti urbani

1. I rifiuti urbani, agli effetti del presente regolamento, sono costituiti da:

a) i rifiuti urbani interni non ingombranti, provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, ai sensi dell'art. 2, comma 3, n° 1), del Decreto 915, ivi inclusi i locali destinati ad uso abitativo nei fondi agricoli;

b) i rifiuti urbani interni ingombranti, quali beni di consumo durevoli, di arredamento, di impiego domestico, di uso comune, provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, ai sensi dell'art. 2, comma 3, n° 2), del Decreto 915;

c) i rifiuti urbani esterni, di qualunque natura o provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private, comunque soggette ad uso pubblico e sulle spiagge marittime, lacuali e sulle rive dei fiumi, ai sensi dell'art. 2, comma 3, n° 3), del Decreto 915;

d) i rifiuti speciali indicati al n. 1, punto 1.1.1, lett. a), della Delibera del Comitato, dichiarati assimilati ai rifiuti urbani dall'art. 39, comma 1, della legge 22 febbraio 1994, n. 146, elencati nell'allegato A del presente regolamento;

e) gli accessori per l'informatica, ai sensi dell'art. 39, comma 1, della citata legge n. 146 del 1994;

f) i rifiuti provenienti da studi, ambulatori e gabinetti non soggetti ad autorizzazione ai sensi degli artt. 193 e 194 del Testo Unico delle leggi sanitarie, approvato con Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265.

g) i rifiuti pericolosi sotto il profilo igienico-sanitario.

Art. 6

Rifiuti speciali

I rifiuti speciali comprendono:

1) residui derivanti da lavorazioni industriali non inclusi nella lett. d) del precedente articolo;

2) residui derivanti da attività agricole, artigianali, commerciali e di servizi, non inclusi nella lett. d) del precedente articolo, inclusi quelli derivanti dall'esercizio dell'impresa agricola sul fondo e relative pertinenze, ai sensi dell'art. 10-bis del decreto-legge 31 agosto 1987, n. 361, convertito con modificazioni in legge 29 ottobre 1987, n. 441, e con esclusione delle carogne e delle materie fecali ed altre sostanze utilizzabili nell'attività agricola. Sono altresì esclusi, in quanto considerati rifiuti urbani interni, i residui dei locali destinati ad abitazione del conduttore e/o proprietario del fondo ed ogni altro destinato ad uso abitativo, i quali restano classificati ad ogni effetto di legge rifiuti urbani interni, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del decreto-legge 28 novembre 1988, n. 511, convertito con modificazioni in legge 27 gennaio 1989, n. 20;

3) i residui inerti, da smaltire in particolare tipo di discarica:

a) sfridi di materiali da costruzione;

b) materiali provenienti da demolizioni, costruzioni e scavi;

c) materiali ceramici cotti;

d) vetri di tutti i tipi;

e) rocce e materiali litoidi da costruzione;

4) i macchinari e le apparecchiature deteriorati ed obsoleti;

5) i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti, i quali sottostanno ai criteri di cui all'art. 15 del Decreto 915;

6) i residui dell'attività di trattamento dei rifiuti e

quelli derivanti dalla depurazione degli effluenti;

7) i rifiuti provenienti da strutture sanitarie, con ciò intendendo tutte le strutture pubbliche e private che, nell'ambito delle disposizioni dettate dalla legge 833 del 1978 sul servizio sanitario nazionale, erogano in forma organizzata e continuativa le prestazioni sanitarie per il raggiungimento degli obiettivi, di cui all'art. 2 della stessa L. 833. (1)

(1) Vedasi art. 1, comma 2-ter, del D.L. 14 dicembre 1988 n. 527 convertito in L. 10 febbraio 1989 n. 45.

Art. 7

Rifiuti tossici e nocivi

4. I rifiuti tossici e nocivi comprendono i rifiuti speciali di cui all'art. 2, comma 4, lett. 1), 2) e 5), del Decreto 915 che abbiano i requisiti fissati al punto 1.2 della Delibera del Comitato, riprodotto nell'allegato B.

Art. 8

Gestione dei rifiuti

La gestione dei rifiuti è costituita dalle seguenti attività:

1) raccolta in contenitori entro i limiti della zona di raccolta obbligatoria e nelle zone con insediamenti sparsi, così come indicate nei successivi Titoli II e III del presente regolamento, a seguito delle seguenti operazioni:

a) conferimento da parte del produttore o del detento-

re secondo le modalità definite dal presente regolamento;

b) spazzamento dei rifiuti giacenti sulle strade e sulle aree pubbliche o soggette a uso pubblico, nonché sul demanio pubblico, nei cimiteri, nei mercati e in ogni altro luogo stabilito dal Capo III del Titolo II del presente regolamento;

c) eventuale deposito temporaneo nel luogo in cui sono prodotti i rifiuti;

2) trasporto, effettuato con idonei automezzi in osservanza delle norme igienico-sanitarie vigenti;

3) smaltimento, in uno dei modi indicati nell'allegato II A alla Direttiva 91/156/CEE, che viene riprodotto in calce al presente regolamento nell'allegato C.

TITOLO II

ZONA DI RACCOLTA OBBLIGATORIA DEI RIFIUTI

Art. 9

Individuazione

1. La zona di raccolta obbligatoria dei rifiuti urbani interni, nella quale il servizio è gestito in regime di privativa, è costituita:

1) dalle superfici del capoluogo, delle frazioni, dei centri abitati, dei nuclei abitati, dei centri commerciali e produttivi integrati, come perimetrare in rosso ed indicate con la lettera A nelle planimetrie scala 1/10000 allegato sub 1) quale parte integrante del presente regolamento;

2) dagli insediamenti sparsi ricompresi nei perimetri rilevati con colore verde ed indicati con la lettera B nelle planimetrie stesse (1) nonché dalle abitazioni coloniche e gli altri fabbricati quando la relativa strada di accesso sia contenuta per almeno i due terzi della sua lunghezza nella zona di raccolta obbligatoria.

(1) L'estensione del servizio in regime di privativa agli insediamenti sparsi e l'entità di tale estensione sono connesse a scelte discrezionali del Comune che si ipotizzano avvenute positivamente nella proposta normativa qui fatta. Ovviamente la decisione di estendere la zona di raccolta obbligatoria dovrà essere esplicitata nella deliberazione di approvazione del regolamento con riguardo anche ai riflessi finanziari e organizzativi.

CAPO I

MODALITA' DELLA RACCOLTA

Art. 10

Sistemi di raccolta

1. Il servizio di raccolta della nettezza urbana è organizzato, su tutto il territorio, con appositi cassonetti o bidoni, che raccolgono sacchi di plastica sigillati.

Art. 11

Dotazione di cassonetti

1. La dotazione di cassonetti deve essere tale da soddisfare le esigenze della zona servita. Di norma, è garantita una capacità minima di litri 1000 ogni 40 produttori, sistemando i cassonetti stessi a distanza non superiore a 150 metri dalla abitazione più lontana, elevabile a 300 metri nelle zone di estensione della privativa agli insediamenti sparsi, in relazione inversa alla loro densità.

2. I cassonetti sono sistemati, di norma, sul suolo pubblico in apposite piazzole opportunamente allestite per impedire lo scorrimento dei cassonetti stessi e per ottimizzare le operazioni di svuotamento e di lavaggio, evitando intralci alla circolazione veicolare e pedonale.

3. Gli strumenti urbanistici attuativi e i progetti per la costruzione o la sistemazione di strade devono prevedere le piaz-

zole di cui sopra.

4. I cassonetti devono essere costruiti in materiale resistente che riduca al massimo la rumorosità durante lo svolgimento delle operazioni di raccolta, permetta una rapida ed efficace pulizia e sia resistente agli incendi. Sono normalmente dotati di ruote e di bracci per agevolare il sollevamento da parte degli automezzi adibiti alla raccolta, nonché di comando a pedale o manuale per permetterne agevolmente l'apertura e di segnalazioni visive esterne del tipo catarifrangente trasversale.

Premessa all'art. 12

L'art. 39 della legge 24 febbraio 1994 n. 146 ha assimilato i rifiuti speciali di cui al punto 1.1.1 della Delibera del Comitato ai rifiuti urbani, introducendo problemi di non poco conto. Per quanto riguarda l'organizzazione del servizio, i problemi sono legati essenzialmente alla quantità dei rifiuti, dato che la loro qualità è sostanzialmente analoga agli altri, tanto che il Decreto 915 ne prevedeva la assimilabilità tramite criteri dettati dal regolamento comunale.

L'articolato seguente è stato costruito sulla soglia di 15 tonnellate/anno o 150 mc./anno, al di sotto della quale si ritiene che i rifiuti possano seguire il percorso normale degli urbani. Negli altri casi, si progettano contenitori dello stesso tipo di quelli già considerati da "riservare", oppure contenitori con capacità maggiore (containers, scarrabili).

Il valore della soglia corrisponde ad una produzione di 50 Kg/giorno e a un volume di 0,5 mc., pari a circa il 50% di quello dei normali cassonetti per r.s.u., e si ritiene appropriato per situazioni in cui ci siano insediamenti produttivi frammiti a residenze in ambito urbano. E' evidente che l'entità della soglia è da adeguare alle eventuali particolari tipologie locali.

Nelle zone in cui la raccolta avviene mediante sacchi collettori unifamiliari o condominiali, come ad esempio nei centri storici, la soglia perde significato ma la produzione di rifiuti assimilati è notevolmente scarsa; particolari situazioni sono da valutare caso per caso.

Art. 12

Dotazioni per il ritiro dei rifiuti speciali assimilati

1. La gestione della raccolta dei rifiuti speciali assimilati di cui al precedente art. 5, comma 1, lett. d), avviene osservando i criteri e con le modalità contenute nei commi seguenti.

2. Per i rifiuti la cui produzione annua sia inferiore, per singola utenza, a 15 tonnellate, ovvero 150 metri cubi, la raccolta avviene nell'ambito delle attrezzature destinate ai rifiuti urbani interni, opportunamente potenziate.

3. Per i rifiuti la cui produzione annua superi, per utenza, quella indicata nel comma precedente, la raccolta è organizzata separatamente, ricorrendo alla installazione, nelle aree limitrofe o interne all'insediamento produttivo, di uno o più contenitori riservati del tipo di quelli utilizzati per i rifiuti urbani e/o di contenitori di maggiore capienza, anche di tipo "scarrabile" a seconda dell'entità dei rifiuti prodotti.

4. Nel caso di uso di contenitori più capienti, il Servizio individua le modifiche organizzative interne necessarie all'espletamento del nuovo servizio, programmando in particolare l'acquisto o comunque l'utilizzo di automezzi adatti.

5. Le convenzioni a corrispettivo, in atto tra produttori di rifiuti speciali assimilati e Comune, continuano ad avere efficacia fino all'intervenuta organizzazione del nuovo servizio che sarà tempestivamente pubblicizzata.

Art. 13

Pulizia e disinfezione dei contenitori

1. Il Servizio è tenuto alla scrupolosa conservazione dei vari tipi di contenitori installati sul territorio, nonché al loro lavaggio, alla disinfezione, alle operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria e al rinnovo periodico.

2. Il lavaggio e la disinfezione dei contenitori sono effettuati, utilizzando automezzi appositamente attrezzati, secondo le necessarie cadenze, e, comunque, almeno una volta ogni 15 giorni ridotti a 10 nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre. Il liquido proveniente dalle predette operazioni è opportunamente raccolto e conferito ad impianto di depurazione autorizzato.

3. Il Servizio assicura la pulizia delle piazzole e delle aree di alloggiamento dei contenitori, provvedendo ad asportare i rifiuti ivi eventualmente rinvenuti o caduti.

Art. 14

Modalità di conferimento dei rifiuti

1. Il conferimento dei rifiuti urbani deve essere effettuato esclusivamente utilizzando i contenitori installati.

2. I rifiuti devono essere contenuti in appositi involucri protettivi, salvo che si tratti di beni durevoli non ingombranti o di imballaggi, il cui volume deve essere comunque ridotto a cura del produttore per consentire il ragionevole utilizzo dei conteni-

tori.

3. I produttori che usano sacchi di plastica unifamiliari o collettori prestano particolare attenzione per evitare che frammenti di vetro, oggetti taglienti o appuntiti possano causare danni agli operatori addetti al servizio di raccolta.

4. I rifiuti urbani interni sono conferiti negli appositi contenitori esclusivamente nei giorni feriali e nelle seguenti fasce orarie:

- dalle ore 18 alle ore 3 del mattino successivo, nei periodi invernali;

- dalle ore 21 alle ore 3 del mattino successivo, nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre.

Art. 15

Usi vietati

1. E' vietato depositare al suolo o all'interno del contenitore rifiuti sciolti, rifiuti liquidi di qualsiasi sorta o incendiati. Le sostanze putrescibili devono essere contenute in involucri protettivi che ne evitino la dispersione.

2. E' vietato immettere nei contenitori dei rifiuti urbani i rifiuti speciali non assimilati, quelli tossici e nocivi, quelli pericolosi e quelli per i quali sia stata attivata la raccolta differenziata.

3. E' vietato depositare i rifiuti nel contenitore quando il suo volume sia tale da impedire la chiusura del coperchio. E' altresì vietato abbandonare i rifiuti nei pressi del contenitore.

Nel caso di esaurimento della capacità di accoglimento del contenitore, il produttore conserva i rifiuti medesimi nel luogo di produzione sino allo svuotamento del contenitore da parte del Servizio. Quando tale situazione non risulti eccezionale, l'utente avverte per iscritto il Servizio che la verifica e comunica i provvedimenti adottati nei successivi quindici giorni.

Art. 16

Modalità di conferimento dei rifiuti ingombranti

1. La raccolta presso l'utenza e il trasporto dei rifiuti urbani interni ingombranti sono effettuati su richiesta dei produttori ovunque residenti nel territorio comunale. La richiesta è inoltrata telefonicamente al Servizio che provvede al ritiro, previo appuntamento.

2. La raccolta e il trasporto sono effettuati in apposite aree o con l'impiego di contenitori, situati in luoghi stabiliti dall'Amministrazione.

Art. 17

Periodicità della raccolta

1. Nelle zone di cui all'art. 10, servite con cassonetti, sacchi e trespoli, il carico e il trasporto dei rifiuti sono effettuati, con inizio alle ore 3,00 per un solo turno di lavoro, come segue:

- nel centro di Dorgali: tutti i giorni feriali;
- nella frazione di Cala Gonone: due volte alla settimana per il periodo invernale, e con frequenza quotidiana nei mesi da giugno a settembre.

2. Qualora dovessero aversi più giorni festivi consecutivi, uno solo di questi deve essere considerato non lavorativo ai fini dei commi precedenti.

5. Per esigenze di carattere straordinario e temporaneo, la periodicità di cui al presente articolo può essere intensificata con ordinanza sindacale motivata.

CAPO II

RACCOLTA DIFFERENZIATA

Art. 18

Oggetti della raccolta differenziata

1. Il Servizio promuove e organizza la raccolta differenziata dei rifiuti urbani, ai sensi dell'art. 9-quater, comma 1, del Dl 9 settembre 1988, n. 397, convertito con modificazioni in L. 9 novembre 1988, n. 475, e del Decreto del Ministro dell'Ambiente 29 maggio 1991.

2. Sono raccolti in modo differenziato e secondo le indica-

zioni contenute negli articoli successivi, le seguenti frazioni di rifiuti: vetro, carta, materiali metallici (lattine, ferro e simili), plastica, materiali organici fermentescibili.

3. Sono raccolti in modo differenziato, a mente dell'art. 3, comma 1, del Decreto-legge 31 agosto 1987, n. 361, convertito con modificazioni in Legge 29 ottobre 1987, n. 441, i seguenti rifiuti urbani considerati pericolosi:

- a) batterie e pile esauste;
- b) prodotti, e relativi contenitori, etichettati con il simbolo "T" e/o "F";
- c) prodotti farmaceutici.

4. I rifiuti di cui al precedente comma non possono essere conferiti nei contenitori dei rifiuti urbani interni; quelli indicati nel comma secondo non possono più essere conferiti nei contenitori predetti man mano che sia attivata la specifica raccolta differenziata.

Art. 19

Raccolta differenziata di vetro, plastica e metalli

1. I rifiuti in vetro, plastica e metallo devono essere conferiti in appositi contenitori forniti dal Servizio. Tali contenitori sono dislocati sul territorio comunale tenendo conto della densità abitativa e della quantità media di rifiuti prodotta, e di regola sono allocati nella stessa piazzola o area in cui insistono i contenitori per rifiuti urbani interni.

2. Per la raccolta differenziata possono adoperarsi: contenitori in vetroresina a forma di campana con sportello di svuotamento sul fondo; cassonetti; trespoli reggisacco; bidoni.

3. I contenitori di cui al comma precedente sono diversi per ognuno dei rifiuti indicati, ovvero un unico contenitore, nel caso in cui la discarica sia attrezzata alla cernita. In ogni caso, i contenitori devono essere contrassegnati con istruzioni scritte e colori diversi, in modo da agevolare il conferimento.

4. Di regola, uno o più contenitori indicati al comma 2 sono sistemati a cura del Servizio all'interno o all'esterno di scuole, supermercati, centri direzionali, ristoranti, stazioni e in genere di luoghi in cui si producano i rifiuti in questione in quantità ragguardevole.

5. Le frazioni di rifiuti di cui al presente articolo sono conferiti a cura degli utenti evitando di depositarli all'esterno dei contenitori. Essi devono essere depurati da sostanze marcescibili al fine di evitare la contaminazione dei contenitori stessi e la fuoriuscita di esalazioni maleodoranti.

6. La raccolta avviene almeno una volta ogni settimana, e comunque quando gli operatori ecologici si avvedono che i contenitori sono pieni al punto da non permettere ulteriori conferimenti.

7. I contenitori devono essere lavati e disinfettati almeno una volta al mese, usando le stesse modalità stabilite dal presente regolamento per i contenitori di rifiuti urbani interni.

Art. 20

Raccolta differenziata della carta

1. La carta di qualsiasi tipo è conferita dai produttori in appositi contenitori, di colore diverso rispetto a tutti gli altri, allocati di regola nella stessa piazzola o area in cui sono gli altri contenitori.

2. Di norma, uno o più contenitori sono sistemati presso le scuole, gli stabili ospitanti uffici pubblici e/o privati, le industrie, i supermercati, i mercati pubblici, le società tipografiche ed editrici.

3. Gli utenti conferiscono nei contenitori qualsiasi tipo di carta, a condizione che non sia eccessivamente sporca o contaminata da sostanze organiche che imputridiscano. In ogni caso, la carta deve essere separata da qualsiasi altro materiale.

4. Si applicano le disposizioni di cui al comma 6 dell'articolo precedente. I contenitori devono essere lavati e disinfettati almeno due volte l'anno.

Art. 21

Raccolta differenziata dei

materiali organici fermentescibili

1. La frazione umida dei rifiuti urbani deve essere conferita in modo differenziato dalla frazione secca, a cura dei produttori.

2. I materiali organici fermentescibili devono essere confe-

riti in appositi contenitori sigillati (cassonetti o containers) sistemati in piazzole o aree apposite individuate presso le mense, i centri di ristorazione e in genere presso le utenze collettive.

3. I materiali di cui al comma 2 prodotti dai centri di ristorazione, devono essere depositati in apposite buste sigillate, tra le ore 24,00 e le ore 3,00.

Art. 22

Raccolta differenziata dei rifiuti urbani pericolosi

1. Il Servizio promuove la raccolta differenziata delle pile e batterie, dei farmaci e dei prodotti e loro contenitori etichettati col simbolo "T" e/o "F".

2. Le pile e batterie esauste devono essere conferite in appositi contenitori stradali, di colore diverso rispetto a tutti gli altri, la cui capienza sia di almeno 50 litri. Tali contenitori sono sistemati in prossimità dei punti di vendita delle pile e batterie medesime, quali esercizi commerciali di elettrodomestici e giocattoli, ferramenta, tabaccai, orologiai, supermercati, fotografi, e anche nelle stazioni e nelle piazzole o aree dove sono sistemati i contenitori per gli altri tipi di rifiuti (contenitori sistemati presso centri autorizzati).

3. I farmaci scaduti devono essere conferiti in appositi contenitori di modeste dimensioni, sistemati nei pressi di tutte le farmacie, comunali e private, ubicate nel territorio del Comune, nonché nei pressi degli ospedali e degli istituti di cura

pubblici e privati, delle sedi delle Unità sanitarie locali e dei distretti sanitari di base.

4. I prodotti e loro contenitori etichettati col simbolo "T" (tossici) o del teschio, e/o col simbolo "F" (infiammabili) o della fiamma, devono essere trasportati al luogo dello smaltimento a cura dei produttori.

5. I contenitori per i rifiuti pericolosi devono essere svuotati dagli operatori addetti almeno una volta a settimana e, comunque, allorquando essi risultino ricolmi in modo da non permettere ulteriori conferimenti. Il controllo dell'integrità e del livello di riempimento dei contenitori è effettuato dagli addetti alla raccolta dei rifiuti urbani e allo spazzamento delle strade.

Art. 23

Associazioni ambientaliste e organizzazioni di volontariato

1. Il Servizio nel promuovere la raccolta differenziata, si avvale anche delle associazioni ambientaliste operanti nel territorio comunale e delle organizzazioni di volontariato, iscritte nel registro di cui all'art. 6 della legge 11 agosto 1991, n. 266.

2. Le associazioni e le organizzazioni di cui al precedente comma possono contribuire alla raccolta di frazioni di rifiuti urbani nonché organizzare operazioni di informazione e di sensibilizzazione degli utenti rivolte in particolar modo alla raccolta differenziata e in generale alla tutela ambientale.

Art. 24

Coinvolgimento degli utenti

1. Per una migliore gestione dei rifiuti, il Servizio adotta ogni misura atta al coinvolgimento attivo degli utenti in tutte le fasi della gestione stessa.

Art. 25

Norma transitoria

1. La raccolta differenziata disciplinata dalle disposizioni di cui al presente Capo è introdotta gradualmente dalla data di esecutività del presente regolamento, sulla base di programmi annuali che prevedano:

- a) i materiali che si intende raccogliere in maniera separata;
- b) le zone in cui effettuare la raccolta differenziata;
- c) i costi di investimento e di gestione, in modo da iscrivere i relativi importi nel bilancio comunale;
- d) i possibili rientri economici derivanti dalla commercializzazione dei rifiuti recuperati e/o le economie registrabili nella gestione dei rifiuti in generale.

(1) Bisogna comunque tenere conto dello stato di attuazione della raccolta differenziata in ogni Comune alla data di esecutività del regolamento.

CAPO III

GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ESTERNI

Art. 26

Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani esterni

1. Il servizio di raccolta e di trasporto dei rifiuti urbani esterni è organizzato attraverso l'installazione di cestini stradali o cassonetti a distanza non superiore di 100 metri e mediante lo spazzamento del suolo pubblico e di quello soggetto a servitù di pubblico transito o di uso pubblico, nei centri abitati, nelle frazioni e nei nuclei urbani perimetrati all'interno delle zone in cui è prevista la raccolta obbligatoria dei rifiuti urbani interni (1).

(1) All'interno delle zone in questione, le aree e le rispettive modalità di espletamento del servizio, compresa l'installazione dei cestini, sono da individuare in relazione alle caratteristiche delle singole realtà; per maggiore comodità, è opportuno dotarsi di planimetrie in cui sono individuate con precisione le aree dotabili di cestini nonché le zone e le sub-zone con le diverse modalità e frequenze di spazzamento come ipotizzate nell'articolo seguente.

Art. 27

Modalità di espletamento del servizio

1. All'interno delle zone indicate nell'articolo precedente, la pulizia del suolo deve essere eseguita in modo da asportare e tenere sgombre da detriti, rifiuti, fogliame, polvere, rottami e

simili:

a) le strade classificate comunali e i tratti urbani delle strade provinciali e statali;

b) le piazze;

c) i marciapiedi;

d) le aiuole spartitraffico e le aree di corredo alle strade, ivi comprese le scarpate;

e) i percorsi pedonali anche coperti e, comunque, qualsiasi spazio pubblico, destinato o aperto al pubblico, ivi compreso l'interno delle tettoie di attesa degli autobus;

f) le aiuole, i giardini e le aree verdi, ad esclusione dei parchi urbani qualora dotati di servizio proprio di nettezza urbana.

2. La pulizia delle superfici di cui al comma precedente è effettuata manualmente e/o tramite automezzi attrezzati con interventi:

a) giornalieri, da effettuarsi tutti i giorni feriali su un turno di lavoro nelle zone indicate nelle planimetrie allegate al contratto in vigore.

b) settimanali, da effettuarsi in un giorno feriale su un turno di lavoro nelle zone indicate nelle planimetrie allegate al contratto in vigore.

3. Nell'effettuare lo spazzamento delle superfici, gli operatori devono usare tutti gli accorgimenti necessari per evitare di sollevare polvere e per evitare che vengano ostruiti con detriti i fori delle caditoie stradali.

4. I mezzi meccanici utilizzati devono essere dotati di accorgimenti tecnici tali da contenere il più possibile le emis-

sioni sonore, in modo da scongiurare fenomeni di inquinamento acustico degli spazi urbani.

5. Le operazioni di spazzatura nelle varie zone devono essere svolte nelle fasce orarie previste dal contratto.

6. Gli involucri contenenti la spazzatura devono essere depositati, a cura degli operatori, nei contenitori per rifiuti solidi urbani più prossimi.

Art. 28

Cestini stradali

1. Nelle zone in cui è istituito il servizio di spazzamento, il Servizio provvede alla installazione, alla manutenzione e alla sostituzione dei cestini stradali per carta e prodotti simili.

2. I cestini stradali vengono svuotati dagli operatori addetti allo spazzamento stradale con periodicità stabilita per ciascuna zona interessata.

3. E' vietato conferire nei cestini stradali o in prossimità di essi i rifiuti urbani interni e quelli ingombranti.

Art. 29

Spazzamento delle foglie

1. Lo spazzamento delle foglie viene eseguito nelle superfici delle strade, piazze e viali circoscritti da alberature pubbli-

che, ricadenti nelle zone in cui è istituito il servizio di spazzamento.

2. Lo spazzamento delle foglie viene eseguita dagli operatori addetti allo spazzamento.

3. Il fogliame raccolto deve essere accumulato in punti prestabiliti e caricato su appositi automezzi per il trasporto al luogo dello smaltimento [oppure: conferito direttamente nei cassonetti, qualora sia di quantità limitata].

Art. 30

Pulizia delle aree private

1. I luoghi di uso comune dei fabbricati, le aree scoperte di uso privato, i terreni non edificati devono essere tenuti puliti dai rispettivi proprietari o conduttori.

2. In caso di inadempienza, il Sindaco con propria ordinanza intima la pulizia delle aree o fabbricati. Nel caso di ulteriore inosservanza, il Servizio provvede alla pulizia rimettendone i costi ai proprietari o conduttori.

CAPO IV
SERVIZI ACCESSORI

Art. 31

**Pulizia e disinfezione delle fontane,
degli orinatoi e delle caditoie stradali**

1. Il Servizio assicura la pulizia di fontane, fontanelle, e anche la pulizia e la disinfezione dei fori delle caditoie stradali semplici e a sifone, compresi i sottostanti pozzetti, ricadenti nel perimetro in cui è istituito il servizio di spazzamento.

2. La pulizia delle fontane e delle fontanelle deve essere eseguita in ottemperanza alle prescrizioni definite per ognuna di esse da appositi ordini di servizio del funzionario responsabile o nei capitolati d'onere se la gestione del servizio è data in concessione, in relazione ai materiali costituenti e al loro stato d'uso e di conservazione.

3. La pulizia delle caditoie stradali è effettuata in base ad un programma, in modo da assicurare almeno due interventi per ognuna nell'arco di un anno, salva la esigenza di interventi più ravvicinati in caso di necessità.

Art. 32

**Pulizia dei locali e delle aree pubbliche comprese
quelle adibite a mercati, pubblici esercizi e manife-
stazioni pubbliche**

1. I titolari di licenza di commercio su aree pubbliche devono mantenere puliti i propri posteggi, raccogliere i rifiuti prodotti e conferirli nei contenitori predisposti dal Servizio.

2. I soggetti promotori di qualsiasi iniziativa pubblica sono tenuti a garantire la pulizia delle aree impegnate per le manifestazioni, sia direttamente, sia tramite una convenzione col Servizio.

3. I gestori di esercizi pubblici che usufruiscono di concessioni di aree pubbliche o utilizzano spazi aperti all'uso pubblico devono provvedere alla pulizia delle aree e degli spazi stessi, per tutto il periodo di decorrenza della concessione.

4. Le aree occupate da spettacoli viaggianti devono essere pulite dagli occupanti, ovvero dal Servizio tramite apposita convenzione.

5. Il proprietario e il costruttore hanno l'obbligo di provvedere alla pulizia delle aree pubbliche e delle strade in caso di lavori riguardanti fabbricati.

6. In caso di carico e scarico di materiali, chi effettua tali operazioni e il soggetto per cui tali operazioni sono svolte hanno l'obbligo di pulire l'area pubblica dai rifiuti eventualmente formati. In caso di inosservanza, lo spazzamento è effettuato dal Servizio che può rivalersi sui responsabili.

Art. 33

Sgombero della neve

1. In caso di nevicate, il Servizio provvede allo sgombero immediato della neve dalle strade carreggiabili e pedonali, in modo da garantire la circolazione veicolare e pedonale almeno nei punti di maggior transito, quali ospedali, scuole, uffici e servizi pubblici.

TITOLO III

Zone con insediamenti sparsi

Art. 34

Insediamenti sparsi

1. Per insediamenti sparsi si intendono gli edifici sparsi adibiti a residenza principale, secondaria o a sede di attività e servizi unitamente alle relative aree scoperte di pertinenza.

2. Il Servizio estende il regime di privativa della raccolta dei rifiuti urbani interni nelle zone con insediamenti sparsi perimetrata col colore verde e contraddistinte con la lettera B), nelle planimetrie di cui all'allegato 1.

3. Nelle altre zone con insediamenti sparsi, la raccolta non è effettuata ma gli occupanti o detentori degli insediamenti sono tenuti a conferire i rifiuti urbani interni o equiparati come precisato nell'art. 41.

CAPO I
ZONE CON REGIME DI PRIVATIVA

Art. 35

Raccolta dei rifiuti

1. I rifiuti urbani interni prodotti negli insediamenti sparsi di cui al comma 3 del precedente articolo sono conferiti dai produttori osservando le modalità di cui all'art. 15 del presente regolamento.

2. Per la raccolta sono usati contenitori del tipo cassonetti aventi le caratteristiche tecniche indicate ai precedenti artt. 11 e 12.

3. I contenitori sono sistemati in apposite aree di alloggiamento, individuate in modo da non ostacolare il passaggio veicolare e pedonale.

4. Lo svuotamento dei contenitori è effettuato due volte la settimana.

5. Il lavaggio e la disinfezione dei contenitori sono effettuati a cura del Servizio almeno due volte al mese.

6. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si fa riferimento alle disposizioni previste per la raccolta dei rifiuti urbani prodotti all'interno dei centri abitati.

Art. 36

Raccolta differenziata

1. Le frazioni di rifiuti per i quali è attuata la raccolta differenziata sono conferiti nei contenitori specifici predisposti dal Servizio.

2. Ai fini di cui al presente articolo, il Servizio può installare uno o più contenitori previsti dal precedente Capo II del Titolo II, nei pressi degli insediamenti sparsi, qualora la quantità e la qualità dei rifiuti ivi prodotti renda tecnicamente ed economicamente vantaggiosa la scelta.

Art. 37

Trasporto

1. I rifiuti prodotti sono trasportati mediante i normali automezzi previsti per i rifiuti urbani interni.

2. Nell'ambito delle zone di cui al presente Capo il Servizio può individuare delle stazioni di trasferimento.

CAPO II

ZONE SENZA REGIME DI PRIVATIVA

Art. 38

Conferimento dei rifiuti

1. Nelle zone situate fuori dalle zone di raccolta obbligatoria di cui al comma 3 dell'art. 59 del Decreto 507, i produttori debbono conferire i rifiuti urbani, comprese le frazioni previste per la raccolta differenziata, in uno dei contenitori più prossimi sistemato nella zona servita.

2. Le modalità di conferimento sono le stesse previste per i rifiuti urbani interni.

Art. 39

Spazzamento

1. Nelle zone di cui al presente Capo il Servizio non espleta lo spazzamento delle strade e i servizi accessori.

2. I proprietari e/o conduttori degli insediamenti sparsi possono richiedere al Servizio lo spazzamento delle strade e gli altri servizi accessori, nel cui caso le spese previamente comunicate, sono a carico dei richiedenti.

CAPO III
ATTIVITA' STAGIONALI

Premessa all'art. 40:

l'art. 59, comma 5, del Decreto 507, prevede che la raccolta possa essere limitata a determinati periodi stagionali. Per cui, il presente Capo ben si attaglia alle realtà turistiche.

Art. 40

Attività stagionali

1. Nelle zone perimetrate col colore celeste e contrassegnate dalla lettera C) nella planimetria di cui all'allegato 1 [spiagge marittime e lacuali, località montane, ecc.], normalmente esclusi dal servizio di raccolta dei rifiuti urbani interni, la raccolta dei medesimi viene effettuata nei soli mesi di giugno, luglio, agosto e settembre.

Art. 41

Modalità del servizio

1. Almeno quindici giorni prima dell'inizio della stagione, il Servizio provvede a fornire le zone interessate dei contenitori previsti dal presente regolamento per la raccolta dei rifiuti urbani interni.

2. I contenitori sono sistemati, su apposite aree allestite, in quantità idonea a far fronte alla richiesta degli utenti che si prevede possano affluire.

3. In ogni area allestita sono sistemati, possibilmente, uno o più contenitori per la raccolta differenziata. Tali contenitori possono essere allocati anche in prossimità di centri aggregativi, ristoranti, parcheggi.

Art. 42

Rinvio

1. Per quanto concerne le modalità di conferimento, lo spazzamento, il trasporto, si applicano le disposizioni contenute nel Titolo II del presente regolamento.

TITOLO IV
ALTRI TIPI DI RIFIUTI

Art. 43

Rifiuti cimiteriali

1. I rifiuti prodotti all'interno del cimitero derivano da:

- a) ordinaria attività cimiteriale;
- b) esumazioni ed estumulazioni ordinarie;
- c) esumazioni ed estumulazioni straordinarie.

2. Ai sensi dell'art. 85, comma 2, del DPR 10 settembre 1990, n. 285, tutti i rifiuti risultanti dall'attività cimiteriale di cui alle precedenti lettere b, c, sono equiparati a rifiuti speciali.

3. I rifiuti di cui alla lett. a) del comma 1 sono considerati urbani a tutti gli effetti, e devono essere stoccati in cassonetti per rifiuti solidi urbani sistemati in aree all'interno o all'esterno del cimitero. Rientrano tra essi, in particolare, i fiori secchi, le corone, le carte, i ceri, i rottami e materiali lapidei, i rifiuti provenienti dalle operazioni di pulizia dei viali, delle aree di sosta, degli uffici e delle strutture annesse.

4. I rifiuti di cui alla lett. b) del precedente comma 1, quali i resti lignei e i resti di indumenti del feretro, devono essere raccolti separatamente ed avviati all'incenerimento in impianto idoneo, oppure reinterrati e, solo in casi eccezionali,

avviati in discarica di prima categoria previo benestare del responsabile sanitario che assiste le operazioni.

5. I rifiuti di cui alla lett. c) del precedente comma 1 non possono essere avviati in discarica di prima categoria, ma esclusivamente alla termodistruzione, oppure al reinterro nello stesso cimitero.

6. In ogni caso, i rifiuti metallici, le pellicole di zinco poste a protezione esterna del feretro destinato alla inumazione o alla cremazione, i rifiuti piombosi e simili, devono essere raccolti separatamente, opportunamente disinfettati e stoccati in appositi contenitori di materiale lavabile e impermeabile munito di coperchio, sistemati in apposito area o locale all'interno o all'esterno del cimitero.

7. Il trasporto dei rifiuti cimiteriali, ad esclusione di quelli assimilati agli urbani, deve avvenire con idoneo mezzo chiuso e con caratteristiche simili a quelli per i rifiuti ospedalieri. I mezzi ed i contenitori devono comunque essere puliti e disinfettati al termine del servizio ovvero al termine di ogni giornata di lavoro.

8. La raccolta differenziata, lo stoccaggio provvisorio e ogni altro adempimento previsto dal presente articolo sono curati dal responsabile del servizio di custodia del cimitero previsto nell'art. 52 del citato DPR n. 285 del 1990.

Art. 44

Carogne

1. I rifiuti abbandonati sulle strade, sulle aree pubbliche o private ad uso pubblico, sulle rive dei fiumi, corsi d'acqua in genere, laghi, di qualunque natura essi siano, devono essere rimossi a cura del Servizio e avviati allo smaltimento in relazione alle loro caratteristiche.

2. Le carogne di piccole dimensioni possono essere immesse direttamente nei contenitori dei rifiuti urbani, a condizione che il contenitore medesimo venga svuotato e avviato in discarica entro 24 ore dal rinvenimento della carogna.

3. Le carogne di dimensioni maggiori, quali cani, ovini, caprini, suini, equini, devono essere prontamente allontanate dalle aree di rinvenimento e avviate alla termodistruzione o interrate in terreni preventivamente individuati dalla Amministrazione comunale, distanti da insediamenti civili almeno 200 metri.

4. Qualora non sia possibile la termodistruzione o il reinterro, le carogne possono essere smaltite in discarica di prima categoria previa visita veterinaria, dalla quale risulti la esclusione di qualsiasi pericolo di trasmissione di malattie infettive.

5. Nei casi di pericolo di malattia infettiva, le carogne sono comunque rimosse dal luogo di rinvenimento e smaltite secondo le modalità indicate dal veterinario che esegue l'ispezione, in osservanza alle norme contenute nel comma 2 dell'art. 3 del Decreto Legislativo 14 dicembre 1992, n. 508 e, eventualmente, del Decreto del Ministero della Sanità 26 marzo 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 101.

Art. 45

Siringhe

1. Il Servizio è tenuto ad effettuare la raccolta delle siringhe usate.

2. La raccolta delle siringhe è effettuata tramite operatori addestrati, dotati di indumenti protettivi e di idonee attrezzature.

3. Le siringhe raccolte vengono trattate e smaltite con l'osservanza delle disposizioni per i rifiuti tossici e nocivi.

TITOLO V
TRASPORTO DEI RIFIUTI

Art. 46

Automezzi

1. Il trasporto dei rifiuti al luogo dello smaltimento e/o nella stazione di trasfenza è effettuato con automezzi speciali del tipo autocompattatori, dotati di idonei accorgimenti tecnici adatti al più funzionale espletamento del servizio, senza dispersione dei rifiuti ed emanazione di polveri o di cattivi odori.

2. Per le zone del territorio comunale che non permettono il transito di automezzi ingombranti, il Servizio utilizza automezzi di più modeste dimensioni, dotati, per quanto possibile, degli stessi accorgimenti tecnici di cui al comma precedente.

3. Gli automezzi di cui ai commi precedenti sono autorizzati con ordinanza sindacale a circolare nelle aree precluse alla circolazione veicolare, zone a traffico limitato.

4. E' vietata la sosta o la fermata in prossimità dei contenitori di rifiuti, onde permetterne la raccolta. Tali divieti sono limitati agli orari stabiliti per la raccolta.

Art. 47

Stazioni di trasferimento

1. In relazione alla notevole distanza dal centro di smaltimento, il Servizio propone all'Amministrazione comunale l'utilizzo di uno o più siti, pubblici o privati, nei quali i rifiuti vengano stoccati provvisoriamente in appositi containers, oppure riversati direttamente negli autocompattatori.

2. Le stazioni di trasferimento sono dislocate sul territorio comunale in ragione degli automezzi impegnati e della quantità dei rifiuti raccolti.

TITOLO VI

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

Art. 48

Modalità dello smaltimento

1. Lo smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati conferiti al Servizio avviene a cura del Servizio stesso presso la discarica in esercizio nel Comune [o nel Comune di Dorgali, autorizzata dalla Regione (1)].

2. Il riciclaggio dei contenitori ed imballaggi per liquidi in vetro, metallo e plastica oggetto della raccolta differenziata, avviene avvalendosi dell'opera dei consorzi obbligatori istituiti dall'art. 9-quater, comma 2, del D.L. 9 settembre 1988 n. 397 convertito in L. 9 novembre 1988 n. 475 a seguito di convenzioni aventi i contenuti indicati nell'art. 7, comma 2, del Decreto del Ministro dell'Ambiente 29 maggio 1991 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 136.

(1) Le forme di smaltimento più usuali sono: a) la discarica controllata di 1^a categoria, b) l'incenerimento, precedute o meno da una selezione dei rifiuti che separi quelli recuperabili o riciclabili e consenta di inviare allo smaltimento soltanto la frazione non recuperabile. Le altre modalità di smaltimento previste dalla normativa europea sono indicate nell'allegato C.

Art. 49

Discarica

1. La discarica deve rispettare i requisiti minimali indicati al punto 4.2 della Delibera del Comitato.

2. L'accesso alla discarica è consentito:

a) al personale e ai mezzi del Servizio;

b) al personale e ai mezzi di altri Comuni e/o Servizi eventualmente convenzionati;

c) ai vettori autorizzati al trasporto di rifiuti speciali e tossico-nocivi;

d) ai privati produttori che conferiscono rifiuti ingombranti;

e) ai destinatari di ordinanze finalizzate alla rimozione di rifiuti su aree private.

3. I conferitori dei rifiuti di cui ai punti d) ed e) del precedente comma devono attenersi agli orari e alle modalità stabilite dal Servizio.

4. Il gestore della discarica è obbligato a tenere un registro di carico dei rifiuti.

TITOLO VII
NORME ATTE A GARANTIRE UN DISTINTO SMALTIMENTO DEI
RIFIUTI SPECIALI E TOSSICI E NOCIVI

Art. 50

Gestione dei rifiuti speciali

1. Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del Decreto 915, allo smaltimento dei rifiuti speciali non assimilati agli urbani, anche tossici e nocivi, sono tenuti a provvedere a proprie spese i produttori dei rifiuti stessi, nei seguenti modi:

a) procedere direttamente e previa autorizzazione regionale, nell'ambito dell'impresa, allo smaltimento dei rifiuti speciali, inclusi quelli tossici e nocivi, fornendo le informazioni di cui all'art. 11, comma 2, del Decreto 915;

b) affidare a terzi, autorizzati ai sensi delle disposizioni vigenti, il trattamento dei rifiuti medesimi;

c) conferire, nei limiti della capacità di trattamento, i rifiuti ai servizi pubblici integrativi eventualmente istituiti dal Comune, tramite apposita convenzione (1).

2. La convenzione di cui al punto c) del precedente comma 1, deve contenere, tra l'altro, l'obbligo della raccolta differenziata ove tecnicamente possibile.

3. Nel caso di smaltimento nell'ambito dell'impresa, questa deve ottenere l'apposita autorizzazione di cui all'art. 10 del Decreto 915, e deve fornire le informazioni di cui all'art.

11, comma 2, del medesimo Decreto.

4. Lo stoccaggio dei rifiuti tossici e nocivi avviene con l'osservanza delle norme contenute nell'art. 15 del D.L. 6 maggio 1994 n. 279.

(1) L'art. 39, comma 2, della l. 146/94 stabilisce che i Comuni possono istituire "servizi pubblici integrativi", in cui i detentori di rifiuti speciali e tossico-nocivi sono obbligati a conferire tramite apposita convenzione e costo a loro carico, a meno che non provvedano autonomamente o con conferimento a terzi autorizzati. Nel presente articolo si potrebbe specificare quale tipologia di rifiuti speciali l'impianto smaltisce, come ad esempio quelli inerti, che possono essere smaltiti nella discarica di tipo II A, e così via.

Art. 51

Obblighi dei produttori

1. I produttori di rifiuti speciali non assimilati agli urbani e tossico-nocivi devono tenere separati tali rifiuti dagli altri. Essi devono essere stoccati separatamente in appositi contenitori, in modo che si possa provvedere ad un loro adeguato e separato smaltimento.

2. I contenitori devono avere chiusure ermetiche e devono essere sistemati in locali chiusi e asciutti.

3. Addetti del Servizio svolgono ispezioni dei contenitori e dei locali almeno due volte l'anno.

4. Lo smaltimento dei rifiuti di cui al presente articolo avviene in osservanza delle norme contenute nel Decreto 915 e relative norme tecniche applicative, nonché della legge n. 475 del

1988 nel testo vigente.

Art. 52

Smaltimento dei veicoli a motore, rimorchi e simili

1. Ai sensi dell'art. 15 del Decreto 915, i veicoli a motore, i rimorchi e simili devono essere conferiti obbligatoriamente agli appositi centri di raccolta autorizzati, il cui gestore deve corrispondere al proprietario del veicolo conferito il prezzo ragguagliato al suo valore commerciale.

2. In ogni caso, il detentore deve immediatamente estrarre dal veicolo la batteria, che è stoccata provvisoriamente in area asciutta, quindi smaltita attraverso il consorzio obbligatorio previsto dall'art. 9-quinques del D.L. 9 settembre 1988 n. 397 convertito in L. 8 novembre 1988 n. 475.

3. I rifiuti contemplati nel presente articolo non possono essere depositati, senza autorizzazione, nemmeno sul suolo privato.

Art. 53

Fanghi di depurazione

1. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto 915, i residui dell'attività di trattamento dei rifiuti e quelli derivanti dalla depurazione degli effluenti di cui all'art. 2, comma 4, n. 5), del

medesimo Decreto, sono smaltiti obbligatoriamente dal Comune qualora derivino dalla depurazione di acque di scarico urbane o dallo smaltimento dei rifiuti urbani.

2. I fanghi di cui al presente articolo sono smaltiti in discarica controllata di 1^a categoria.

3. Usati in agricoltura, previa autorizzazione della competente autorità regionale.

TITOLO VIII

PRINCIPI SULLA GESTIONE DEL SERVIZIO

Art. 54

Principi fondamentali

1. La gestione del servizio di nettezza urbana si conforma ai principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43.

2. In particolare, la gestione del servizio deve:

a) essere ispirata al principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini;

b) garantire parità di trattamento a parità di condizioni del servizio prestato;

c) ispirarsi a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità;

d) garantire una erogazione continua, regolare e senza interruzioni;

e) garantire la partecipazione e l'accesso dei cittadini alla prestazione del servizio, ai sensi del Capo III della legge 8 giugno 1990, n. 142, e della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Art. 55

Standard di qualità e quantità del servizio

1. Gli standard generali e specifici di qualità e quantità del servizio sono stabiliti dal Consiglio comunale sulla base dei principi indicati all'articolo precedente e dei seguenti fattori:

- a) continuità e regolarità nell'erogazione del servizio;
- b) completezza e accessibilità dell'informazione all'utente;
- c) termine massimo di risposta ai reclami;
- d) sicurezza degli impianti;
- e) rumorosità dei mezzi impiegati;
- f) numero del personale addetto;
- g) conformazione urbanistica e orografica delle zone interessate dal servizio;
- h) caratteristiche delle zone industriali e artigianali;
- i) densità media della popolazione;
- l) densità media di uffici e servizi;
- m) altri, in corrispondenza delle caratteristiche peculiari del Comune.

2. Con l'indicazione degli standard di cui al comma precedente sono indicati anche i metodi per la comparazione tra obiettivi e risultati e gli indici per la loro verifica.

3. Per la verifica dei risultati e della gestione complessiva del servizio, il Comune usufruisce del servizio di controllo interno [o nucleo di valutazione], istituito ai sensi dell'art. 20 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, come sostituito dall'art. 6 del d.lgs. 18 novembre 1993, n. 470.

4. Gli standard sono aggiornati di regola entro il mese di maggio di ogni anno, anche sulla base delle indicazioni contenute nella relazione consuntiva predisposta dalla Giunta comunale entro il 31 marzo.

Art. 56

Informazioni e comunicazioni all'utente

1. Il Servizio garantisce la più ampia e immediata informazione agli utenti tramite la struttura organizzativa responsabile del servizio e tramite l'ufficio per le relazioni con il pubblico, istituito ai sensi dell'art. 12 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, sostituito dall'art. 7 del D.Lgs. 23 dicembre 1993, n. 546.

2. La struttura organizzativa e l'ufficio di cui al comma precedente ricevono i reclami e le proposte dei cittadini, provvedendo entro 30 giorni a fornire risposta al richiedente ovvero consegnando tempestivamente agli uffici competenti le segnalazioni ricevute.

3. Il Servizio, anche con l'apporto delle associazioni ambientaliste e culturali, della scuola e di esperti interni ed esterni, attua programmi di educazione e di comunicazione ambientale per garantire la partecipazione degli utenti, per far crescere una consapevolezza diffusa sull'ambiente, per ottenere la piena collaborazione dei cittadini nella gestione dei rifiuti e in generale nella conservazione dell'ambiente.

5. Il Comune, anche tramite campionamenti statistici, prov-

vede periodicamente a raccogliere i giudizi e le proposte dei cittadini riguardo la qualità del servizio di nettezza urbana.

TITOLO IX

GESTIONE DEL SERVIZIO TRAMITE TERZI

Art. 57

Espletamento del servizio mediante concessione

1. Qualora sussistano ragioni tecniche, economiche e di opportunità sociale debitamente motivate nella delibera consiliare, la gestione del servizio può essere affidata a terzi, totalmente o parzialmente, ai sensi dell'art. 22, comma 2, lett. b), della legge 8 giugno 1990, n. 142.

2. I soggetti affidatari dell'intero o di parte del servizio debbono essere enti o imprese specializzate nella gestione dei rifiuti ed iscritte all'Albo nazionale di cui all'art. 10 del Decreto-legge 31 agosto 1987, n. 361, convertito con modificazioni in Legge 29 ottobre 1987, n. 441 [l'Albo diviene operativo dal 1 giugno 1994 per effetto del decreto del Ministro dell'Ambiente in data 30 marzo 1994 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 109].

3. L'atto di concessione deve tra l'altro contenere:

a) la previsione dell'esercizio della facoltà di riscatto da parte del Comune;

b) l'obbligo della regolare manutenzione degli impianti per l'intero periodo della concessione;

c) l'obbligo della rigorosa osservanza delle tariffe stabilite;

d) le modalità della vigilanza sul servizio;

e) il canone dovuto per la concessione, ovvero la partecipa-

zione del Comune agli utili d'impresa;

f) i corrispettivi dovuti al concessionario per gli immobili e per gli impianti eventualmente ceduti dal Comune;

g) le modalità per l'esercizio del diritto di devoluzione, ossia del trasferimento al Comune, alla scadenza del contratto, degli immobili, degli impianti e delle relative pertinenze;

h) le penalità per l'inosservanza degli obblighi contrattuali;

i) i casi di decadenza e di revoca.

l) l'obbligo del rispetto dei principi fondamentali e degli standard fissati ai sensi dei precedenti artt. 58 e 59, nonché delle norme contenute nell'art. 60.

4. Ogni altro profilo dei rapporti tra Comune e concessionario sono regolati dall'apposito capitolato.

Art. 58

Sanzioni

1. Le sanzioni amministrative di cui al comma precedente sono determinate ai sensi degli artt. 106 e seguenti del Testo Unico della legge comunale e provinciale, approvato con Regio Decreto 3 marzo 1934, n. 383.

2. Le sanzioni amministrative sono stabilite negli ammontari minimi e massimi con apposita delibera della Giunta comunale, nel rispetto delle disposizioni di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689 e successive modificazioni.

ALLEGATO 1

(Planimetrie)

A L L E G A T O A

Rifiuti speciali assimilati agli urbani

(Rif.: art. 5, comma 1, punto d)

- Imballaggi in genere
 - Contenitori vuoti
 - Sacchi e sacchetti di carta o plastica
 - Fogli di carta
 - Cassette, pallets
 - Accoppiati quali carta plastificata, carta metallizzata, carta adesiva e simili
 - Paglia e prodotti di paglia
 - Scarti di legno provenienti da falegnameria e carpenteria
 - Fibra di legno e pasta di legno, purchè palabile
 - Ritagli e scarti di tessuto di fibra naturale e sintetica, stracci e juta
 - Feltri e tessuti
 - Pelle e simil pelle
 - Gomma e caucciù e manufatti composti prevalentemente da tali materiali (camere d'aria e copertoni)
-
- Resine termoplastiche e termo indurenti
 - Imbottiture, isolanti termici e acustici
 - Moquettes, linoleum, tappezzerie, pavimenti e rivestimenti in genere
 - Materiali vari in pannelli
 - Frammenti e manufatti in gesso essiccati
 - Manufatti di ferro tipo paglietta di ferro, filo di ferro

-
- Nastri abrasivi
 - Cavi e materiale elettrico in genere
 - Pellicole e lastre fotografiche e radiografiche sviluppate
 - Scarti in genere della produzione di alimentari, purchè non allo stato liquido, quali scarti di caffè
 - Scarti dell'industria molitoria o della pastificazione, scarti derivanti dalla lavorazione di frutta e ortaggi
 - Scarti vegetali in genere anche derivanti da lavorazioni basate su processi meccanici
 - Residui animali e vegetali provenienti dall'estrazione di principi attivi.

A L L E G A T O B

Caratteristiche di pericolosità e tossicità dei rifiuti speciali (Rif.: art. 7)

1) contengano una o più sostanze elencate nella tabella 1.1 della Delibera del Comitato in concentrazioni superiori ai valori di concentrazione limite (CL) indicati nella tabella stessa;

2) contengano una o più delle altre sostanze appartenenti ai 28 gruppi di cui all'allegato al Decreto 915 in concentrazioni superiori ai valori di CL ricavati dall'applicazione dei criteri generali desunti dalla tabella 1.2 della Delibera del Comitato;

3) contengano una o più delle altre sostanze figuranti nell'allegato al Decreto 915 in concentrazioni inferiori alle rispettive CL, la cui sommatoria dei rapporti tra la concentrazione effettiva di ciascuna sostanza e la corrispondente CL risulti maggiore a uno, non calcolando le concentrazioni inferiori a 1/100 delle rispettive CL;

4) provengano dalle attività di produzione e di servizio elencate nella tabella 1.3 della Delibera del Comitato, salvo che il soggetto obbligato non dimostri che non sono classificabili tossici e nocivi ai sensi dei precedenti punti.

A L L E G A T O C

Operazioni di smaltimento dei rifiuti

(Rif.: art. 8, punto 3) - Titolo VI)

- a) deposito sul o nel suolo;
- b) trattamento in ambiente terrestre;
- c) iniezioni in profondità;
- d) lagunaggio;
- e) messa in discarica specialmente allestita;
- f) scarico dei rifiuti solidi nell'ambiente idrico eccetto l'immersione;
- g) immersione, compreso il seppellimento nel sottosuolo marino;
- h) trattamento biologico che dia origine a composti o a miscugli che vengono eliminati secondo uno dei procedimenti elencati nel presente articolo;
- i) trattamento fisico-chimico che dia origine a composti o a miscugli eliminati secondo uno dei procedimenti elencati nel presente articolo;
- l) incenerimento a terra;
- m) incenerimento in mare;
- n) deposito permanente;
- o) raggruppamento preliminare prima di una delle operazioni di cui al presente articolo;
- p) ricondizionamento preliminare prima di una delle operazioni di cui al presente articolo;

q) deposito preliminare prima di una delle operazioni di cui al presente articolo, escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti.



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

IL MESSO COMUNALE
(Chessa Salvatore)



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Pub. N. 939
dal 0.4. LUG. 1994 al 19 LUG. 1994

N. 46 DEL 28.06.1994

IL MESSO COMUNALE
(Chessa Salvatore)

OGGETTO: Approvazione Regolamento per il Servizio Nettezza Urbana

L'anno millenovecentonovantaquattro, il giorno 28 del mese di giugno, alle ore 9,30, in Dorgali, nella solita sala delle adunanze consiliari.

Alla 1^ convocazione straordinaria di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

PRESENTI: Bacchitta Pantaleo - Canu Fausto R.G. - Erittu Mario - Fancello Bardilio - Fancello Fabio - Fancello Francesca Maria - Fancello Stef. Giovanni - Loi Antonio - Malatesta Franco - Manca Filippo - Marrante Totorina - Mula Fabio - Ruiu Antonio - - Testone Angela - - Mulas M. Giovanna

ASSENTI: Carta M. Angelo - Useli Sardus - Useli Salvatore - Fancello Francesca Maria - Serra Giuseppe - Sotgia Gesuino

Totale presenti N° 14 Consiglieri su N° 20 assegnati al Comune e su N° 20 Consiglieri in carica.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il sig. Canu Fausto

Assiste il Segretario Dr. Piero Mureddu.

La seduta è pubblica

IL CONSIGLIO

Visto il D.P 10 Settembre 1982, n. 915;

Visto il Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507, capo 3°, relativo alla disciplina dei servizi dei rifiuti urbani;

Ritenuto opportuno approvare il nuovo Regolamento comunale per il servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

Visto l'allegato schema di Regolamento e ritenuto opportuno approvarlo;

Visto il parere favorevole di legittimità espresso ai sensi dell'art. 53, 1° comma della Legge 142 dell'8.6.90, n. 142;

Unanime

DELIBERA

- 1) - di approvare l'allegato schema di regolamento per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, composto da n. 58 art., parte integrante della presente deliberazione;
- 3) - di dare atto che sono stati espressi gli allegati pareri favorevoli, ai sensi dell' art. 53 della Legge 142/90.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to (Fabio Fancello)

F.to

IL SINDACO

(Fausto Canu)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dr. Piero Mureddu)

MP/tf

E' COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE AGLI ATTI

IL VICE SEGRETARIO
(Dr. Giuseppina Centu)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il 1994 ove rimarrà per 15 gg. consecutivi, altra copia è stata trasmessa in pari data, Prot. N.° 69/14 ai Capi Gruppo Consiliari, ai sensi della legge 142/1990.



IL SEGRETARIO COM.LE
(Dr. Piero Mureddu)



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL CONSIGLIO

Visto il D.P. 10 Settembre 1985, n. 913;
Visto il Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507, capo 3°, relativo alla disciplina dei servizi del
ritiro urbano;
Ritenuto opportuno approvare il nuovo Regolamento comunale per il servizio di trasporto e
smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
Visto l'allegato schema di Regolamento e ritenuto opportuno approvare:
Visto il parere favorevole di legittimità espresso ai sensi dell'art. 23, 1° comma della Legge 142
dell'8.9.90 n. 142;
L'annunzio

DELIBERA

1) - di approvare l'allegato schema di regolamento per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei ri-
fatti solidi urbani, composto da n. 28 art., parte integrante della presente deliberazione;
2) - di dare atto che sono stati espressi gli all'atti pareri favorevoli, ai sensi dell' art. 23 della Legge
142/90

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Elio (Fabio Fancello)
IL SINDACO
Elio (Piero Mureddu)
IL SEGRETARIO COMUNALE
Elio (Piero Mureddu)



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 76 DEL 31.10.1995

OGGETTO: Adeguamento del Regolamento T.R.S.U. con l'istituzione della tassa giornaliera di smaltimento rifiuti solidi urbani

L'anno millenovecentonovantacinque, il giorno 31 del mese di ottobre, alle ore 17,30, in Dorgali, nella solita sala delle adunanze consiliari.

Alla 1^a convocazione straordinaria urgente di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

PRESENTI: Bacchitta Pantaleo - Canu Fausto R.G. - Erittu Mario - Fancello Fabio - Fancello Francesca Maria - Fancello Stef. Giovanni - Loi Antonio - Manca Filippo - Marrante Totorina - Mula Fabio - Mulas M. Giovanna - Pampado Anna Maria - Patteri Luciano - Ruiu Antonio - Serra Giuseppe - Testone Angela - Useli Sardus

ASSENTI: Carta M. Angelo - Malatesta Franco - Useli Salvatore -

Totale presenti N° 17 Consiglieri su N° 20 assegnati al Comune e su N° 20 Consiglieri in carica.

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il sig. Fausto Canu

Assiste il Segretario Comunale Dr. Piero Mureddu

La seduta è pubblica

IL CONSIGLIO

Premesso che, con deliberazione C.C. N. 46 del 28.6.1994, esecutiva ai sensi di legge con provvedimento N. 1568/3/94 del 18.1.1995, è stato approvato il Regolamento per il Servizio di nettezza urbana, di trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

Rilevato che il Regolamento su richiamato non configura il particolare presupposto per l'applicazione della tassa giornaliera di smaltimento, costituita dall'occupazione o detenzione esclusiva non ricorrente (cioè occasionale o comunque non preordinata per un periodo superiore a sei mesi, con o senza autorizzazione) di superfici pubbliche o di uso pubblico, che presentano quindi una produttività di rifiuti imputabile ad uso individuale differenziato da quello della generalità dei cittadini;

Atteso che, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 507/1993, l'applicazione di tale tassa è subordinata all'istituzione obbligatoria della stessa, con l'integrazione del Regolamento esistente, nel quale dovrà essere stabilita la misura della maggiorazione da apportare, nel limite del 50%, alla quota giornaliera della tariffa annuale prevista per le attività corrispondenti o assimilabili per potenzialità di rifiuti;

Ritenuto di dover provvedere in merito, integrando il Regolamento per il servizio di nettezza urbana di trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani con l'istituzione della tassa giornaliera di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni (o equiparati) prodotti dagli utenti che occupano o detengono, con o senza autorizzazione, temporaneamente e non ricorrentemente, locali od aree pubbliche, di uso pubblico, o aree gravate da servitù di pubblico passaggio;

Visto l'art. 77 del Decreto Legislativo N. 507/1993;

Vista la circolare esplicativa del Ministero delle Finanze N. 95/E del 22.6.1995;

Visti i rispettivi pareri espressi ai sensi dell'art. 53, 1° comma, della Legge 8.6.1990, N. 142:

a) Responsabile del servizio interessato: FAVOREVOLE; b) Segretario Comunale: FAVOREVOLE;

Unanime

DELIBERA

- di integrare, per le motivazioni indicate in premessa, il regolamento per il servizio di nettezza urbana di trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, approvato con deliberazione C.C. N. 46/1994, con l'istituzione della tassa giornaliera di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni (o equiparati) prodotti dagli utenti che occupano o detengono, con o senza autorizzazione, temporaneamente e non ricorrentemente, locali od aree pubbliche, di uso pubblico, o aree gravate di servitù di pubblico passaggio;
- di inserire nel Regolamento su richiamato l'Articolo 1bis, come segue:
 - " E' istituita la tassa giornaliera di smaltimento di cui all'art. 77 del D. Lgs. 15.11.1993, N. 507;
 - . Sono soggetti passivi della tassa giornaliera di smaltimento i produttori di rifiuti solidi urbani interni e assimilati che occupano o detengono temporaneamente (anche senza autorizzazione), locali ed aree pubbliche, o aree gravate da servitù di pubblico passaggio.
 - . E' considerata occupazione temporanea anche quella realizzata nel corso dell'anno dai venditori ambulanti per il mercato settimanale.
 - . La tassa giornaliera è applicata anche per l'occupazione o l'uso di infrastrutture mobili, erette per manifestazioni, ricorrenze e simili.
 - . Le misure tariffarie giornaliere per unità di superficie sono determinate dividendo la tariffa annuale della categoria corrispondente alla destinazione d'uso dei locali ed aree per il numero dei giorni commerciali di effettiva occupazione e maggiorando il quoziente così ottenuto del 50%.
 - . La tassa è applicata secondo le disposizioni dell'art. 77 del D.Lgs. N. 507/1993 e della Circolare del Ministero delle Finanze N. 95/E del 22.6.1995."
- di dare atto che sono stati espressi gli allegati pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90.

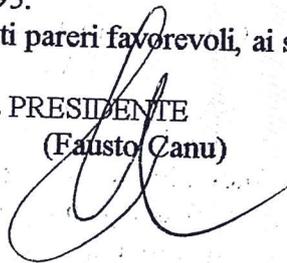
Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO
(Fabio Fancello)

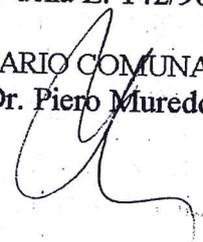
Fabio Fancello

CG/li

IL PRESIDENTE
(Fausto Canu)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Piero Mureddu)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il 3 NOV 1995 ove rimarrà per 15 gg. consecutivi, altra copia è stata trasmessa in pari data, Prot. N.° 10688 ai Capi Gruppo Consiliari, ai sensi della legge 142/1990.

di Leg. Anziani è
Non rileva vizi in seduta
..... Prot. 1592/3/95



IL SEGRETARIO COMUNALE

