



# COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 DEL 11-03-2019

**OGGETTO:** ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019/2020 - ART. 21 D.LGS 50/2016 -

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici del mese di marzo alle ore 13:45, in Dorgali e nella Casa Comunale, convocata ai sensi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Fancello Maria Itria</b>	<b>Sindaca</b>	<b>P</b>
<b>Tendas Mele Cipriano</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Carta Brocca Luciano</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Corrias Fabrizio</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Fronteddu Rosanna</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Sagheddu Laura</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Assiste alla seduta la sottoscritta Segretario Comunale, Dott.ssa Anna Maria Piredda

### LA GIUNTA

#### **PREMESSO CHE:**

- l'art 21 del D.Lgs n. 50/2016 18 aprile 2016 prevede che:

1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.(comma 1);

2. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. (comma 6);

3. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.(comma 7);

**TENUTO CONTO CHE**, ai sensi dell'art. 21 comma 8 del D.lgs. 50/16, con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, verrà definito quanto segue:

- le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

- gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

- le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

**CONSIDERATO CHE** il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui sopra è stato adottato in data 16 gennaio 2018 n. 14 e che lo stesso ha approvato gli schemi di programmazione biennale degli acquisti e di forniture e servizi che devono essere compilati ed approvati.

**VISTI** i riscontri, depositati agli atti della Stazione Appaltante forniti dai Responsabili di Settore dei vari Servizi, per quanto di propria competenza, per l'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n.50/2016.

**TENUTO CONTO** che, sulla base dei riscontri pervenuti dai diversi Responsabili di Settore dei vari Servizi, sono stati predisposti i seguenti allegati:

1. Allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

2. Allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli acquisti del programma;

3. Allegato II – Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

**PRESO ATTO** che

–questo atto di programmazione verrà recepito nel DUP 2019/2021;

–questo atto costituisce indirizzo per integrare e rafforzare le misure del piano per la prevenzione della corruzione e rappresenta un obiettivo gestionale da raggiungere per ogni responsabile.

**VISTO** inoltre l'art. 6 comma 13 del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il quale stabilisce che “le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi”, e che si ritiene di individuare tale soggetto referente nell'ing. Francesco Fancello, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Dorgali

**ACQUISITI** i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000.

**CON VOTI** unanimi resi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2. Di approvare il programma per il biennio 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi come risulta dagli allegati:

- Allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

- Allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli acquisti del programma;

- Allegato II – Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

3. Di precisare che restano ferme le previsioni dell'art. 1 comma 450 delle legge 296/2006.

4. Di dare atto che il presente atto con le relative prescrizioni integra e rafforza le misure del piano per la prevenzione della corruzione adottato da questo ente.

5. Di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Settore.

6. Di nominare quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, secondo quanto stabilito dall'art. 6 comma 13 del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, l'ing. Francesco Fancello, Responsabile dell'Area Tecnica;

7. Di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore e responsabili del procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto di indirizzo nonché di assicurarne la pubblicazione come previsto dall'art. 21 comma 7 del D.lgs. 50/16.

Di dare atto che gli allegati parte integrante del presente provvedimento, sono i seguenti:

• Allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

• Allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli acquisti del programma;

• Allegato II – Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2019/2020 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

Successivamente, vista l'urgenza di approvare la programmazione biennale 2019/2020 rispettando le tempistiche previste dalla vigente normativa, con separata votazione ed all'unanimità dei consensi

**DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 Decreto Legislativo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Sindaca

F.to Dott.ssa Maria Itria Fancello

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Anna Maria Piredda

**ATTESTAZIONI E PARERI**

(ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.LGS. 267 del 18.08.2000)

<b>Parere in ordine alla Regolarita' tecnica</b>	
Esito: Favorevole Data: 08-03-2019	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Ing. Francesco Fancello
<b>Parere in ordine alla Regolarita' tecnica</b>	
Esito: Data:	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott.ssa Elena Rita Mereu
<b>Parere in ordine alla Regolarita' tecnica</b>	
Esito: Favorevole Data: 11-03-2019	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott.ssa Anna Maria Piredda
<b>Parere in ordine alla Regolarita' tecnica</b>	

Esito: Favorevole Data: 11-03-2019	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Lucia Serra
<b>Parere in ordine alla Regolarita' tecnica</b>	
Esito: Data:	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott.ssa Emanueluccia Spanu
<b>Parere in ordine alla Regolarita' tecnica</b>	
Esito: Favorevole Data: 11-03-2019	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott.ssa Maria Tedde
<b>Parere in ordine alla Regolarita' contabile</b>	
Esito: Favorevole Data: 11-03-2019	IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott.ssa Elena Rita Mereu

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune dal 12-03-2019 al 27-03-2019, è stata trasmessa in copia ai Capigruppo Consiliari (all'art. 125, c.1, del D.Lgs 18/08/2000, n° 267) e diverrà esecutiva il 11-03-2019 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000).

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Anna Maria Piredda