

Passo Carrabile

Bollo
€ 16,00

Al Sig. Sindaco del Comune di Dorgali

I _____ sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____ residente in _____ Via _____ n. _____
proprietario/locatario/ comproprietario/amministratore pro-tempore condominio di un immobile **con**
accesso carraio in Via _____ al numero civico _____ avente
larghezza di m. _____
Pec/email _____ tel. _____

CHIEDE

Ai sensi della normativa vigente dei passi carrabili di essere autorizzato al posizionamento del cartello
segnaletico da apporre sul passo/accesso carrabile sito in via /piazza _____
Indicante il divieto di sosta a tutti i veicoli nel tratto antistante l'accesso citato per consentirne il libero
utilizzo.

A tal scopo, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.,
sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

- di essere titolato a presentare la presente istanza;
- che il carrabile corrisponde alla seguente tipologia (cancello - autorimessa - portone- apertura - accesso a strada privata - accesso agricolo):
..... di larghezza pari a metri;
- che il locale o l'area per la quale si richiede la concessione di passo carrabile ha destinazione d'uso "autorimessa" o "parcheggio": [SI] [NO], altro.....;
- che l'accesso per il quale si richiede la Concessione di passo carrabile è stato realizzato o sarà realizzato in base ai seguenti titoli abilitativi:
.....
.....
- l'accesso carrabile risulta essere conforme alle disposizioni del vigente Codice della Strada e del Regolamento di attuazione;
- l'accesso risulta realizzato prima dell'anno 1993 [SI] [NO], precisare anno:....., se SI dichiara, inoltre, che è tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'art.22, comma 2, del Dlgs n.285/92 (Codice della Strada).

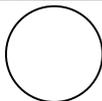
In fede

Dorgali li, _____

Allego alla presente:

1. Copia documento d'identità del firmatario;
2. Informativa privacy sottoscritta

UFFICIO TECNICO COMUNALE		
Per la presente richiesta di autorizzazione, si rilascia parere _____		

li _____		_____

Restituire a Polizia Municipale – Dorgali - Responsabile Procedimento TOSAP
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. N. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritt _____ nat a _____ il ___/___/_____
residente a _____ in Via _____ n. _____,
sotto la propria responsabilità e **consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R.
28.12.2000, N. 445, e dall'art. 495 del C.P. in caso di dichiarazioni mendaci,**

DICHIARA

di non essere debitore di alcuna somma nei confronti del comune di Dorgali
ovvero

di essere debitore nei confronti del comune di Dorgali delle seguenti somme:

€ _____ per (1) _____

Autorizzo il trattamento dei dati ai fini del presente procedimento (Legge 675/1996).

Allego copia documento d'identità in corso di validità.

Dorgali, ___/___/_____

IL DICHIARANTE

- 1) Tributi - Oneri concessori - Contributi utenza - Contravvenzioni

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Dorgali , con sede in Dorgali , Corso Umberto n. 37 email: ufficio.segreteria@comune.dorgali.nu.it pec: segreteria@pec.comune.dorgali.nu.it , tel: 0784/927266, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **con Digitalpa srl**

con sede nella Via S. Tommaso d'Aquino 18/A, 09134 Cagliari (CA) – P. I/ C.F. 03553050927 Tel: +39.070.3495386 - 070.4640438 – email: privacy@digitalpa.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)